

114 年度大會手冊

第二十一屆第一次會員大會



攝影者/陳王時

社團法人台北市野鳥學會

會議地點：萬華區行政中心十三樓大禮堂

會議時間：114年3月22日（週六）

目錄

大會議程表	1
113 年第二十屆第二次會員大會會議紀錄	2
工作報告	
案由一：113 年度台北市野鳥學會工作報告及收支決算表、資產負債表報告	3
案由二：114 年度台北市野鳥學會工作計畫報告及收支預算報告案	4
■ 台北市野鳥學會	5
113 年度工作報告	
114 年度工作計畫報告	
■ 鰲鼓濕地生態展示館暨旅客服務中心	19
113 年度工作報告	
114 年度工作計畫報告	
■ 關渡自然公園管理處	24
113 年度工作報告	
114 年度工作計畫報告	
■ 芝山岩管理處	37
113 年度工作報告	
114 年度工作計畫報告	
提案討論	
案由一：本會章程變更討論案	40
頒獎暨授證名單	44
台北鳥會組織架構圖	51
台北鳥會組織章程	52
附件資料	
附件一：113 年度財務報表暨會計師查核報告書	62
附件二：114 年度台北市野鳥學會收支預算表	87

大會議程表

13:30	會員簽到、領取大會手冊及紀念禮
13:40 13:50	會議開始 ◆ 主席致詞 ◆ 致贈贊助企業感謝狀 ◆ 全體會員大合照
13:50 14:20	113 年第二十屆第二次會員大會會議紀錄宣讀及確認 工作報告 ◆ 案由一：113 年度工作報告及收支決算表、資產負債表報告案 ◆ 案由二：114 年度年度工作計畫報告及收支預算報告案 提案討論 ◆ 案由一：本會章程修正變更案 臨時動議
14:20 15:10	選舉 ◆ 領票及投票
15:10 15:55	頒獎 ◆ 頒發特殊貢獻獎 ◆ 頒發 113 年度金羽獎、金螯獎、金竹獎 ◆ 頒發義工貢獻 10、20、30 年感謝狀 ◆ 頒發專職任職 10、20 年感謝狀 授證 ◆ 活動組冠羽班第 33 期志工 ◆ 行政組冠鳩班第 3 期志工
16:00 16:30	影片欣賞 公視我們的島—那些海鳥吃什麼魚？（禮堂內） 會員體驗 SONY 相機自由體驗（禮堂外報到區）
16:30 16:40	第二十一屆理監事選舉結果選務報告
16:40	會議結束・場地復原・明年再見

社團法人台北市野鳥學會

第二十屆第二次會員大會會議記錄

壹、會議時間：113 年 3 月 23 日下午 1:00 ~ 5:00

貳、會議地點：臺北市萬華區行政中心 13F 大禮堂

參、出席人數：

應出席人數：634 人 出席人數：319 人(含委託書)

肆、會議內容及流程

1. 主席致詞：(略)

2. 工作報告

3. 提案討論

案由一：112 年度台北市野鳥學會工作報告及收支決算表、資產負債表報告。

說 明：詳見本手冊第 6 頁起及第 60 頁附件一，112 年度工作報告及收支決算表、資產負債表報告。提請審議。

決 議：照案通過。

案由二：113 年度台北市野鳥學會工作計畫報告及收支預算報告案。

說 明：詳見本手冊第 6 頁起及第 85 頁附件二，113 年度工作計畫報告及收支預算報告，提請審議。

決 議：照案通過。

案由三：第二十一屆理監事選舉作業之選務小組委員任命同意。

說 明：113 年 2 月 27 日第二次臨時理監事聯席會議，通過第二十一屆理監事選務小組成員提名。

正式成員：歐玉芳、許長生、鄭安宏、張文綏、陳忠城。

候補人選：鄭栩伶、陳金對、許友銘。

決 議：照案通過。

4. 臨時動議

5. 頒獎

(1) 特殊貢獻獎—曾美麗女士、林俊聰博士

(2) 金羽獎

(3) 金竹獎、金螯獎

(4) 志工貢獻 10、20、30 年感謝狀

(5) 環境教育委員會感謝狀

(6) 專職任職 10、20 年以上感謝狀

(7) 冠羽班第 11 期捐贈單筒望遠鏡感謝狀

6. 113 年度義工授證

(1) 活動組-冠羽第 32 期志工

(2) 救傷組-冠青第 13、14、15 期志工

(3) 行政組-冠鳩第 2 期志工

7. 專題演講：揭開遠洋漁業的神秘面紗—混進漁獲中的海鳥

An Introduction to Seabird Bycatch and Mitigation Measures

伍、散會

工作報告

案由一：113 年度台北市野鳥學會工作報告及收支
決算表、資產負債表報告

說明：詳見本手冊第 5 頁起及第 62 頁附件一，113 年度工作報告
及收支決算表、資產負債表報告。請討論。

工作報告

案由二：114 年度台北市野鳥學會工作計畫報告及
收支預算報告案

說明：詳見本手冊第 5 頁起及第 87 頁附件二，114 年度工作計畫
報告及收支預算報告。請討論。

台北市野鳥學會

113 年度成果與 114 年度計畫

項目	113 年度計畫	113 年度成果	114 年度計畫
營運概況	預估收入 2,700 萬元， 預估支出 2,690 萬元。	收入 2,909 萬元， 支出 2,962 萬元。	預估收入 2,618 萬元， 預估支出 2,608 萬元。
會員服務與管理			
召開會員大會	規劃於 113/3/23(六)召開第 20 屆第二次會員大會。	113/3/23(六)完成第 20 屆第二次會員大會。	規劃於 114/3/22(六)召開第 21 屆第一次會員大會。
會員服務	●冠羽月刊寄發並持續推廣冠羽月刊電子版。 ●會員證 1,000 張及生日萬用卡寄發 1,000 張。 ●持續推廣線上入會、繳費與信用卡定期定額繳費。 ●持續整合相關會員福利，爭取會員優惠店家：年度目標 25 家。	●冠羽月刊寄發 11 次(9,309 本)，冠羽電子版寄送人 3,203 次。 ●會員證新辦及續卡共 973 張及生日萬用卡寄發 777 張。 ●持續推廣線上入會及繳費。 ●已完成 25 家會員優惠福利店家簽約，會員可於 114 年度使用。	●冠羽月刊寄發並持續推廣冠羽月刊電子版。 ●會員證 1,000 張及生日萬用卡寄發 1,000 張。 ●持續推廣線上入會、繳費與信用卡定期定額繳費。 ●持續整合相關會員福利，爭取會員優惠店家：年度目標 25 家。 ●預計辦理 2 場會員日活動。
會員資料管理	會員個人資料、繳費紀錄之登錄及管理。	會員個人資料、繳費紀錄之登錄及管理。	會員個人資料、繳費紀錄之登錄及管理。
自然觀察商品營銷	持續望遠鏡及自然圖書、觀察裝備與器材、服飾等銷售服務。	銷售總營業額:\$3,474,589 銷售總成本:\$1,389,605 銷售總毛利:\$2,084,984	持續望遠鏡及自然圖書、觀察裝備與器材、服飾等銷售服務。
賞鳥活動推廣			
定期賞鳥活動	●【例行活動】今年起採季節性加減班，秋冬春季 10~4 月每週末兩班；夏季 5~9 月每週末一班。累計 89 場，每次由 4 位義工帶隊解說，計 288 人次支援。	●【例行活動】累計 85 場，每次由 4 位義工帶隊解說，計 330 人次支援。 ●【週日大安森林公園駐站解說】累計 40 場，每次 2 位義工，計 78 人次支援。	●【例行活動】預計 100 次(每月第二與第四週週六週末派、每週日例行)，每次由 4 位義工帶隊解說。預計 400 人次。 ●【週日大安森林公園駐站解說】預計 40 次(全年)。

	●【週日大安森林公園駐站解說】預計 50 次(全年)，每次由 2 位義工駐站服務。預計 100 人次。 ●【週日華江駐站解說】預計 29 次(10 月至次年 4 月的候鳥季期間)，每次由 2 位義工駐站服務。預計 58 人次。 ●【週六、日關渡自然中心駐站解說】預計 100 次(全年)，每次由 4 位義工駐站服務。預計 400 人次。 ●【週日芝山文化綠園駐站解說】預計 50 次(全年)，每次由 1 位義工駐站服務。預計 50 人次。 ●【週日關渡賞鳥趣解說】預計 28 次(10 月至次年 4 月的候鳥季期間)，每次由 2 位義工帶隊解說。預計 56 人次。 ●【週四白頭翁俱樂部】預計 12 次(每月最末週週四)，每次由 4 位義工帶隊解說。預計 48 人次。 ●【年度目標】預計解說員支援 1,032 人次。	●【週日華江駐站解說】累計 28 場，每次 2 位義工，計 56 人次支援。 ●【週六、日關渡自然中心駐站解說】累計 76 場，每次 4 位義工，計 294 人次支援。 ●【週日芝山文化綠園駐站解說】自 2024 年起取消芝山綠園駐站，改以芝山岩例行提供鳥友免費入園參觀。 ●【週日關渡賞鳥趣解說】累計 25 場，每次 2 位義工，計 44 人次支援。 ●【週四白頭翁俱樂部】累計 11 場，每次 4 位義工，計 44 人次支援。 ●113 年截至第 4 季解說員支援 804 次，參與民眾累計約 3224 人次。	每次由 2 位義工駐站服務。預計 80 人次。 ●【週日華江駐站解說】預計 28 次(10 月至次年 4 月的候鳥季期間)，每次由 2 位義工駐站服務。預計 56 人次。 ●【週六、日關渡自然中心駐站解說】預計 68 次(全年)，每次由 4 位義工駐站服務。預計 272 人次。 ●【週日關渡賞鳥趣解說】預計 28 次(10 月至次年 4 月的候鳥季期間)，每次由 2 位義工帶隊解說。預計 56 人次。 ●【週四白頭翁俱樂部】預計 11 次(每月最末週週四)，每次由 4 位義工帶隊解說。預計 44 人次。 ●【年度目標】預計解說員支援 1,190 人次。
--	---	--	--

國內 賞鳥 生態 旅遊	113 年預計 11-12 團： 1/18-21-花蓮布洛灣，預計人數：22 人，領隊：游谷樺、何瑞暘 3/2-4-大雪山，預計人數：22 人，領隊：林廖儀、沈彩鳳 4/10-14-馬祖東引春過境，預計人數：20 人，領隊：許勝杰、杜竟良、徐文祺 4/28-29-觀霧，預計人數：22 人，領隊：謝廣珊、莊靜宜 5/26-27-溪頭，預計人數：30 人，領隊：游谷樺、潘鴻隆、徐文琪 7/10-13-馬祖夏季賞鷗，預計人數 22 人，領隊：張瑞麟、溫小慧、杜竟良 9/8-10-南投合歡山&梅峰，預計人數 22 人，領隊：謝廣珊、莊靜宜、潘鴻隆 10/12-15-墾丁，預計人數 30 人，領隊：游谷樺、何瑞暘、陳忠城 11/1-2-杉林溪，預計人數 30 人，領隊：林廖儀、沈彩鳳、曾昱智 11/23-25-嘉義布袋台南，預計人數 30 人，領隊：陳俊逸、潘鴻隆、徐文琪 12/15-18-金門，預計人數 35 人，領隊：許勝杰、杜竟良、曾昱智	113 年已出團數：10 團，共計 204 人參與。 1/18-21-花蓮布洛灣，預計人數：22 人，實際人數：19 人，領隊：游谷樺、何瑞暘 3/2-4-大雪山，預計人數：22 人，實際人數：22 人，領隊：林廖儀、沈彩鳳 4/10-4/14 東引，預計人數：22 人，實際人數：22 人，領隊：許勝杰、杜竟良、徐文祺 5/12-13 觀霧，預計人數：22 人，實際人數：10 人，領隊：莊靜宜(原 4/28-29，因山區豪雨及餘震故延期，導致團員數下降，決議減少一位領隊<謝廣珊>) 5/26-27 溪頭，預計人數：30 人，實際人數：24 人，領隊：游谷樺、潘鴻隆、徐文琪 7/10-7/13 馬祖，預計人數：22 人，實際人數：16 人，領隊：張瑞麟、溫小慧(原有 3 位領隊，因出團人數較預期少，故減少一位領隊<杜竟良>) 09/08-09/10 南投合歡山&梅峰賞鳥，預計人數：22 人，實際人數：17 人，領隊：謝廣珊、莊靜宜、潘鴻隆	114 年預計 13 團： 1/5-6-噶瑪蘭&南澳山水鳥兩日遊，預計人數：22，領隊：溫小慧、崔懷空 1/11-14-東部花蓮賞鳥行，預計人數：30，領隊：游谷樺、何瑞暘 2/16-17-南投奧萬大國家森林遊樂區賞鳥行，預計人數：22，領隊：鄭農祥、許棠禎、廖振良(實習) 3/2-4-阿里山&塔塔加賞鳥探秘之旅，預計人數：30，領隊：林廖儀、沈彩鳳 4/9-12-馬祖東引春過境，預計人數：20，領隊：許勝杰、徐文琪、吳政學(實習) 4/28-30-南投溪頭森旅行覓鳥蹤，預計人數：30，領隊：潘鴻隆、徐文琪、邵家珍(實習) 5/15-16-新竹觀霧國家森林遊樂區賞鳥生態體驗，預計人數：23，領隊：莊靜宜、潘鴻隆 7/10-13-澎湖夏季賞鷗之旅，預計人數：30，領隊：游谷樺、陳世耀、許勝杰 9/8-10-南投合歡山&梅峰賞鳥，預計人數：23，領隊：莊靜宜、潘鴻隆

		8. 10/12-10/15 墾丁猛禽秋過境，預計人數：30人，實際人數：28人，領隊：游谷樺、何瑞暘、許勝杰 9. 11/24-11/26 嘉義布袋台南北門水鳥之旅，預計人數：30人，實際人數：20人，領隊：陳俊逸、潘鴻隆 10. 12/15-12/18 金門冬季人文賞鳥行，預計人數：35人，實際人數：25人，領隊：許勝杰、曾昱智、徐文祺	10. 9/19-23-馬祖四鄉四島秋過境賞鳥行，預計人數：22，領隊：溫小慧、崔懷空、曾昱智(實習) 11. 10/12-15-墾丁猛禽秋過境，預計人數：30，領隊：許勝杰、陳忠城 12. 11/1-2-杉林溪探訪溪澗鳥與山鳥，預計人數：30，領隊：徐文琪、邵家珍、吳佩真(實習) 13. 11/21-23-嘉義布袋台南北門水鳥之旅，預計人數：35，領隊：陳俊逸、潘鴻隆、吳政學(實習) 入門人文賞鳥活動，預計4團： 1. 2/15-17-獨占鰲頭-鹿港鰲鼓人文生態遊，預計人數：30，領隊：陳仕泓、李明昆 2. 8月-大雪山生態綠遊，預計人數：25，領隊：待定 3. 12月-宜蘭南方澳賞鳥x在地社區創生，預計人數：30，領隊：待定 4. 12月-新竹苗栗露營賞鳥古道之旅，預計人數：30，領隊：待定
--	--	--	---

臺北國際賞鳥博覽會	● 第二十六屆博覽會主活動日為 10/21-10/22，主題「寶島鳥鄰居」，辦理計畫預算規模 260 萬。 ● 系列暖身規劃：結合芝山文化園區導覽+芝山岩賞鳥導覽+手作 DIY。 ● 主活動日規劃：舞台節目演出、闖關或消費兌換抽獎券環節、環教闖關活動、國內外 NGO 展攤、文創(鳥類周邊)&小農市集擺攤、互動式勸募裝置、演出或活動。	● 第二十六屆臺北國際賞鳥博覽會主題名稱「寶島鳥鄰居」，辦理計畫經費 260 萬。 ● 系列活動舉辦期間為 8-11 月，主題活動日期為 10/19-10/20 日(週六、日)於關渡自然公園現場辦理。 ● 兩日入園人次共計 9,443 人。 ● 國內外單位組織 41 個(含學校)；光學設備廠商 18 個；文創小農團隊 10 個，共計 69 個單位/廠商/團隊參與。 ● 活動攤位包括國內生態團體成果展示及推廣、樂活賞鳥市集、室內外民眾服務攤位等，共計 87 個攤位。 ● 媒體露出包含：電子網路平臺-網站 9 則、社群媒體公開貼文 80 則、網路新聞 10 則；共計 99 則。	● 第二十七屆博覽會系列活動預計為 10 月第 3 週，計畫預算 250 萬(補助款+自籌款)。 ● 主題暫定：寶島鳥驛站(延續寶島系列，因應臺灣特殊地理位置，以候鳥議題為主軸)。 ● 系列活動規劃：1-3 個月小型展覽(含小型導覽)+4-6 場次一日/多日賞鳥活動+實體講座/工作坊+都市森林療癒活動。 ● 主活動日規劃：結合關渡藝術季辦理開幕式+舞台節目演出、國內外單位推廣擺攤(野鳥/野保+其他環保議題+賞鳥/文創商品)、環教闖關活動、講座新知分享等。
特約導覽	主動與企業合作，推廣北鳥特約導覽。	● 蔡司光學：合作例行路線共四場： 3/17(日) 忠義小徑 6/27(四) 台大校園 9/28(六) 大安森林公園 12/14(六) 景美溪 ● 三顧科技股份有限公司 ESG 合作案：5/18(六) 於關渡自然公園進行公共服務、鳥類救傷教育工作坊、關渡園區鳥類生態導覽。	主動與企業合作，推廣北鳥特約導覽。

		● 益實實業股份有限公司：9/27(五)於芝山文化生態園區進行公共服務、自然手做 DIY、生態導覽。 ● 叡揚資訊股份有限公司：10/5(六)於芝山文化生態綠園進行鳥類生態導覽暨救傷中心介紹、公共服務。	
環境教育			
夏季 群燕 紛飛	8 月至 9 月初辦理 3-5 場次五股賞燕生態導覽。	8/9、8/17、8/23、8/24、8/31 共辦理 5 場次，15 位志工支援及 5 位專職協助。共有 115 參與人次，共募得 114 張發票+現金 6,785 元。	8 月至 9 月初辦理 3-5 場次五股賞燕生態導覽。
學校 企業 團體 支持 解說 申請 服務	● 配合國中小辦理社團課程、生態講座。 ● 協助企業、社會團體辦理生態講座。	1. 1/26 板橋國中營隊。 2. 深坑國中社團課 112 學年度下學期 8 堂課，共服務 120 人次。 3. 3/15 正義幼兒園，共服務 84 人。 4. 4/13 明志科大鳥調，共服務 20 人。 5. 4/27 明志科大鳥調，共服務 20 人。 6. 汐止早安社區，共服務 10 人。 7. 5/15 長安國小 1 年級，共服務 30 人。 8. 6/6 文湖國小四年級，共服務 60 人。 9. 7/1~12 瀚思美語，共服務 10 日、50 人次。	● 配合國中小辦理社團課程、生態講座。 ● 協助企業、社會團體辦理生態講座。

		10. 深坑國中社團課 113 學年度上學期 8 堂課。 11. 武林國小，共服務 30 人。 12. 亞東科技大學，共服務 60 人。 13. 台師大動物陣線社團，共服務 5 人。 14. 直潭國小，共服務 30 人。 15. 師大附中國中部，共服務 36 人。 16. 白雲國小，共服務 30 人。 17. 崇林國小，共服務 24 人。 18. 新北市水利局，辦理完成三場次教師培訓，共服務 31 人。 19. 雪霸國家管理辦理線上講座，辦理 6 場次，共 2093 人。 20. 朝洋工程公司辦理生態導覽，辦理 2 場次，共 65 人。	
社區大學賞鳥班	北投社大- ● 1131 期-預計 25 位 ● 1132 期-預計 25 位	北投社大- ● 1131 期-學員數 23 位 ● 1132 期-學員數 23 位	北投社大，春、秋兩季，每季預計招生 25 位。

觀鳥 觀心 觀自然 班	共四季課程，週四、周五兩班，每季每班預估 25-30 位。	● 週四班： 春季班共 35 位 夏季班共 36 位 秋季班共 40 位 冬季班共 37 位 ● 週五班： 春季班共 18 位 夏季班暫停一次 秋季班 13 位 冬季班共 24 位	● 共四季課程，週四、周五兩班，周四班預估 35 位；周五班預估 15 位。 ● 進階-香港米埔交流 1-2 次。
人力資源與教育訓練			
人事管理計畫 (教育訓練、福利制度)	辦理員工內部教育訓練 1 次，3 天 2 夜。	6/3-6/5 辦理員工訓練，拜訪交流金門縣野生動物救援暨保育協會。	預計辦理員工內部教育訓練 1 次。
志工管理與服務 (志工研修與訓練、資料建置)	● 志工招募，預估至 3/20 止，預計招募：活動組-15 位、救傷組 15 位、行政組 5 位。 ● 每季辦理一次成長課程(線上)。	● 志工招募：活動組 18 位；救傷組 19 位；行政組 6 位。 ● 4/20-21 辦理三處通識課程。 ● 完成每季志工成長課程： 1. 2024 以線上方式進行 2. 7/7 鳥從龍起 / 從岡瓦納大陸飄移談鳥類起源之謎(周成蕙)-上線人次 112 位(其中志工有 18 位)。 3. 8/4 東麟西爪 / 有哪些鳥類仍保有遠古恐龍的特性？(嚴融怡)-上線人次 89 位(其中志工有 16 位)。 4. 10/6 潛龍在淵 / 企鵝是最古老的鳥類，是不會飛的游泳高手(林	● 志工招募活動。 ● 每季志工成長課程規劃。

		瑞如)-上線人次 116 位 (其中志工有 22 位)。 5. 11/3 天國神鳥 / 漫談地球上長得最任性的天堂鳥家族(許棠禎)-上線人次 86 位(其中志工有 12 位)。	
志工進修課程/講座	預計每季辦理線上鳥類講座。	年度主題「去你的島~賞鳥樂園」 1. 3/14 馬祖東引篇-何瑞暘(花蓮鳥會總幹事)·當日上線：150 位(額滿)。 2. 6/13 澎湖篇-鄭謙遜(澎湖鳥會理事)·當日上線：147 位。 3. 9/12 金門篇-洪廷維(NYBC 金門樣區鳥老大)·當日上線：150 位(額滿)。 4. 12/12 香港米埔篇-WWF 香港分會經營夥伴：當日上線：110 位。	預計每季辦理一場環境教育線上大講堂。
國際交流			
保持國內外保育團體之聯繫	保持國內外保育團體之聯繫·視情況參訪國外鳥博。	● 鳥博計有 10 個國外團體來台參與。 ● 參與 11/21-24 ABF 亞洲國際賞鳥博覽會·由常務監事、理事 1 位及 2 位專職代表出席。	保持國內外保育團體之聯繫·視情況參訪國外鳥博。

研究調查			
研究調查委託案	1. 連江縣燕鷗保護區經營管理計畫 2. 台北市華江雁鴨自然公園鳥類調查〈台北市政府動物保護處委託〉 3. 台北市生物多樣性調查〈台灣大學李培芬老師研究室〉 4. 淡江大橋鳥類調查〈東海大學林良恭老師研究室〉 5. 臺灣新年數鳥嘉年華〈中華鳥會、台北鳥會、高雄鳥會、特生中心主辦〉 6. 新竹香山濕地鳥類監測〈協助新竹鳥會撰寫報告〉 7. 野鳥流行性感冒監測計畫〈農委會動植物防疫檢疫局〉	1. 已完成結案 總經費四百萬元，主要工項如下： (1) 馬祖燕鷗誘鳥計畫及全境資源調查。 (2) 馬祖燕鷗保護區棲地維護及棲地營造。 (3) 馬祖燕鷗保護區海上巡護作業。 (4) 直播監控設備維護管理。 (5) 燕鷗保護區保育計畫書。 (6) 遊隼防治工作。 (7) 燕鷗宣導活動 3 場。 2. 台北市華江雁鴨自然公園鳥類調查已全部結束，並完成結案。 3. 台北市生物多樣性調查已全部結束，並完成結案。 4. 淡江大橋鳥類調查已全部結束，並完成結案。 5. 臺灣新年數鳥嘉年華鳥類調查已全部結束，並提供資料彙整。 6. 新竹香山濕地鳥類調查已全部結束，並完成結案。 7. 採調工作已全部結束，並已完成結案。	1. 連江縣燕鷗保護區經營管理計畫 2. 台北市華江雁鴨自然公園鳥類調查〈台北市政府動物保護處委託〉 3. 台北市生物多樣性調查〈台灣大學李培芬老師研究室〉 4. 淡江大橋鳥類調查〈東海大學林良恭老師研究室〉 5. 臺灣新年數鳥嘉年華〈中華鳥會、台北鳥會、高雄鳥會、特生中心主辦〉 6. 新竹香山濕地鳥類監測〈協助新竹鳥會撰寫報告〉 7. 野鳥流行性感冒監測計畫〈農委會動植物防疫檢疫局〉
野鳥救傷	● 保育野鳥、永續生態募款活動勸募專案預計 300 萬。 ● 動保處獎補助案計畫申請。	● 動保處獎補助案 113 年「保育野鳥、永續生態募款活動」募款金額 1,760,376 元。	● 保育野鳥、永續生態募款活動勸募專案預計 350 萬。 ● 動保處獎補助案計畫申請。

	● 志工訓練。 ● 救傷宣導。	● 「募資企劃-翱翔天際-振翅高飛計畫」，募款金額 3,337,239 元，總計 1504 筆捐款。並已完成募資回饋品寄送。 ● 志工訓練已完成，實習中。	● 「募資企劃-翱翔天際-振翅高飛計畫」募資善款執行中。 ● 志工訓練。 ● 救傷宣導。
生態保育			
專案計畫	人鳥和諧—林務局推動計畫案 1. 預計舉辦 8 場靜態展覽 2. 製作人鳥和諧宣導展覽陳列看板 3. 製作都會指標性鳥種標本教具 10 種製作保存 4. 製作人鳥議題活動推廣識別背心 5. 人鳥和諧摺頁設計印刷 2000 份 6. 人鳥活動推廣 7. 家燕版活動安裝與家燕繁殖地圖 8. 都會鳥繁殖地圖普查收集 9. 人鳥和諧推廣講座 9 場 10. 專家諮詢工作 15 場	人鳥和諧—林務局推動計畫案 1. 舉辦 8 場靜態展覽： (1) 6/1-7/31 六月三十冰淇淋店 (2) 7/18-7/21 雜學校 (3) 8/15-8/30 思享森林咖啡共享空間 (4) 9/21 國立國父紀念館國家消防日擺攤 (5) 9/18-11/1 茶茶小王子 (6) 9/22 動物日擺攤 (7) 10/19-10/20 賞鳥博覽會闖關擺攤 (8) 11/6- 12/27 關渡二樓好窩室咖啡廳 2. 人鳥和諧宣導展覽陳列看板 10 面製作完成。 3. 製作都會指標性鳥種標本教具 10 種製作已完成，後將放在北鳥地下室保存。 4. 人鳥議題活動推廣識別背心製作完成。 5. 人鳥和諧摺頁設計印刷 2000 份完成。	尚在規劃 114 年度內容與期程。

		6. 家燕版活動安裝推廣與家燕繁殖地圖—百家爭燕線上地圖。 7. 都會鳥繁殖地圖普查收集 8. 人鳥和諧推廣講座 9 場： (1) 09/10(二)蘭雅國小 (2) 09/19(四)永安國小 (3) 10/15(二)雙蓮國小 (4) 10/22(二)萬芳國小 (5) 11/5(二)錦和國小 (6) 11/11(一)青潭國小 (7) 11/12(二)社子國小 (8) 11/12(二)後埔國小 (9) 12/12(四)復興國小 9. 專家諮詢工作 15 場： (1) 6/26-賴彥如(生態繪本翻譯) (2) 9/3-黃一鋒(生態藝術家、環境教育作家) (3) 9/4-陳孟可、4-王嘯虎(根與芽/黑熊協會推手) (4) 10/18-Cindy、Tammy(WWF 香港) (5) 10/30-蔡坤憲(台大公共衛生) (6) 11/5-徐貴新(自然步道協會理事長/七星生態保育基金會/生態旅遊) (7) 11/6-胡秀芳老師與鹿角溪團隊 (8) 11/6-洪淳修導演 (9) 12/2-盧道杰老師	
--	--	--	--

		(10) 12/3-吳恩華/鯨豚協會 (11) 12/3-郭祥廈/鯨豚協會 (12) 12/10-原森旅行社 (13) 12/17-林政道老師	
專案計畫	海洋公民科學-(海保署)鯽魚鳥生-海鳥食性調查 (112/10-113/12) 1. 計畫執行經費 17.73 萬元。 2. 公民數據平台與魚類辨識 3. 公民科學講座 4. 戶外拍攝	海洋公民科學-(海保署)鯽魚鳥生-海鳥食性調查 1. 自 112/11/20 至 113/9/3，累積 437 筆資料(868 張照片)，由 161 位公民科學家參與，收集到，共記錄 45 個海鳥鳥種(14 個鳥科)，並委託友善釣魚小組及廖運志助理教授分析出海鳥食物 46 個科目，包含 43 個魚科、蟹、蝦及章魚。 2. 舉辦五場講座，參與總人次 536 位： (1) 3/23【揭開遠洋漁業的神秘面紗—混進魚貨中的海鳥】潘森識主任—105 人 (2) 4/17【燕鷗亞科—海鳥保育相關案例】洪崇航博士—152 人參與。 (3) 5/10【鯨之聲—響起海洋生態之憂】張弘樸導演—52 人參與。 (4) 7/10【鯽啥小魚？水鳥食性大解密】廖運志助理教授—104 人參與。	114 年海保署尚無預算規劃。

		(5) 8/14 【鏡頭下的台灣—25 年環境變遷紀錄】于立平製作人—123 人參與。 3. 7/6(六)完成辦理一場戶外觀察與拍攝活動，前往北方三島，總共 25 位參與。	
資訊傳遞			
通訊傳播	● 印製與發行本會通訊《冠羽》，2、3 月合刊，每年共計發行 11 期。 ● 持續推廣電子版冠羽月刊。 ● 每季發行活動預報摺頁，每年共 4 季。	● 依進度印製發行 1-12 月刊，2、3 月合刊之《冠羽》。 ● 持續推廣電子版冠羽月刊。 ● 已完成 2024 年四季活動預報摺頁印刷並分送到三處。	● 印製與發行本會通訊《冠羽》，2、3 月合刊，每年共計發行 11 期。 ● 持續推廣電子版冠羽月刊。 ● 每季發行活動預報摺頁，每年共 4 季。
自然出版	● 常見燕鷗辨識摺頁 ● 《臺灣野鳥手繪圖鑑》三版	● 《家住海邊—台灣的燕鷗》摺頁完成。印製 10,000 份紙本，官網亦可線上下載使用。 ● 《臺灣野鳥手繪圖鑑》三版加刷 1,000 本完成。	《臺灣 96 種爬行動物圖鑑》再版作業進行中。

台北鳥會駐觀海樓及鰲鼓濕地生態展示館暨旅客服務中心

113 年度成果與 114 年度計畫

項目	113 年度計畫	113 年度成果	114 年度計畫
經費	年度預算 443 萬元。	年度執行 443 萬元。	年度預算 452 萬元。
總服務人次	預期目標，共 80,000 人次。	本期共 70,721 人次。	預期目標，共 80,000 人次。
欣賞與推廣			
展示館常態性(定期)活動	● 接受團體預約，包含影片包和及展場解說。 ● 維持每週六、日及國定假日的 10:30 和 14:30，內容包括 8 分鐘影片播放和 20-30 分鐘二樓展場解說。	● 本期來團數共 124 團，共服務 4,105 人。 ● 本期解說共 186 場，共服務 562 人。	● 接受團體預約，包含影片包和及展場解說。 ● 維持每週六、日及國定假日的 10:30 和 14:30，內容包括 8 分鐘影片播放和 20-30 分鐘二樓展場解說。
嘉管處協助事項			
問卷	依約需於候鳥季(10 月至隔年 3 月)及非候鳥季(4 月至 9 月)完成各 400 份問卷調查。	1-12 月共完成 1,024 份問卷。	依約需於候鳥季(10 月至隔年 3 月)及非候鳥季(4 月至 9 月)完成各 400 份問卷調查。
人力資源與教育訓練			
人事管理計畫(教育訓練福利制度)	● 舉辦工作人員讀書會，內容包含影片欣賞、生態相關書籍討論、課程分享等。 ● 參與增能課程，包含生態、環境教育相關課程。	6/4 台北鳥會「啄木鳥科—啄木鳥不得腦震蕩的祕密？」線上講座 6/4 海保署「海鳥辨識與保育研究工作坊」 6/9 臺北市立動物園「野放學」教師研習 6/21 防火管理人複訓 9/1-3 第 33 屆中華民國環境教育學術暨實務交流國際研討會 10/13 墾丁猛禽研討會 10/25 2023 環境教育經典教案分享會	● 舉辦工作人員讀書會，內容包含影片欣賞、生態相關書籍討論、課程分享等。 ● 參與增能課程，包含生態、環境教育相關課程。

		10/29 第一屆 為野生動物而走	
環境教育			
小型活動	依約須完成 6 場小型活動，配合不同節日、節氣為發想，內容主要以 DIY 為主。 1. 聖誕節小型活動(第 1、2 場) 2. 農曆春節小型活動(第 3、4 場) 3. 兒童節小型活動(第 5 場) 4. 端午節小型活動(第 6 場)	依約已完成 6 場次： 1/22-1/29 舉辦「鰲鼓鳥春聯」活動，共 346 人次參加。(共 2 場) 4/4 舉辦「飛吧！琵嘴鴨」活動，共 105 人次參加。(共 2 場) 9/29-10/1 蛤？蚵蚵貓頭鷹？！共 48 位人次參與。(共 1 場) 12/23-24、12/30-31、1/1 2023 繽紛綠聖誕-蛋蛋蠟燭禮物盒 DIY。(共 5 場)	依約須完成 6 場小型活動，配合不同節日、節氣為發想，內容主要以 DIY 為主。 1. 聖誕節小型活動(第 1、2 場) 2. 農曆春節小型活動(第 3、4 場) 3. 兒童節小型活動(第 5 場) 4. 端午節小型活動(第 6 場)
環境教育方案	本期計畫依約須完成 12 場環境教育方案，有完整教案及教學流程，並課程提供給機關、公營事業機構、高級中等以下學校之課程方案。	依約已完成 12 場，本期完成共 7 場環境教育方案如下： 2/8 丫丫拇指印：24 人 2/9 丫丫拇指印：24 人 2/10 丫丫拇指印：20 人 5/3 鳥兒的天堂：10 人 5/18 忙碌的鳥兒：29 人 5/18 忙碌的鳥兒：31 人 11/4 鳥兒的天堂，東石國小師生共 12 人。	本期計畫依約須完成 12 場環境教育方案，有完整教案及教學流程，並課程提供給機關、公營事業機構、高級中等以下學校之課程方案。
付費型 DIY	簡單、適合各年齡層的 DIY 活動，只經簡單解說，即可完成。	鴨鴨水鳥紙戒指：27 人 蝙蝠著色畫：77 張 琵嘴鴨翩翩飛：76 張	簡單、適合各年齡層的 DIY 活動，只經簡單解說，即可完成。

季活動	依照合約，辦理四季季活動，內容包含： 冬季—解鴨說-關於雁鴨的那些事 春季—木鳥藝術彩繪 夏季—藍曬鰲鼓 秋季—種子與果實傳播	1/1-3/19 「鰲鼓濕地過去、現在和未來」冬季活動，共 7,057 人參與： 鰲鼓濕地的記憶(展示館現場活動)：6,687 人 給鰲鼓濕地的祝福(展示館現場活動)：93 人 我心中的鰲鼓濕地(線上活動)：77 人 話說鰲鼓濕地(演講)：37 人 解說鰲鼓濕地(戶外賞鳥解說)：159 人 5/13-5/21 「2023 鰲鼓春之染」春季活動，共 91 人參加： 第一梯 5/13：20 人 第二梯 5/14：25 人 第三梯 5/20：23 人 第四梯 5/21：23 人 7/22-8/19 夏季活動： 阿蝠夜未眠-親子半日營：共 21 人 阿蝠同樂會-定點解說：226 人 9/23 秋季活動-2023 鐵馬輕旅行 第一梯次：33 人 第二梯次：19 人	依照合約，辦理四季季活動，內容包含： 冬季—鷓鴣鳥類專題、鷺科鳥類專題 春季—木鳥藝術彩繪、單車藝術活動 夏季—蝙蝠主題半日營、夏候鳥生態專題 蚵的生活史與漁業文化、秋日藝術季
-----	--	--	---

資訊傳遞			
媒體 露出	● 依約需完成 8 篇新聞稿。 ● 媒體採訪。	● 本期共完成 6 篇。 ● 採訪共 2 場： 3/15 國立教育電台廣播採訪 7/14 中央社採訪	● 依約需完成 8 篇新聞稿。 ● 媒體採訪。
通訊 傳播	● 鰲鼓濕地粉絲團經營及維護。 ● IG 經營及維護，成長。	● 臉書粉絲團：共 18,796 位粉絲追蹤，本期共有 413 篇貼文。 ● IG 粉絲團：211 位粉絲追蹤，本期共有 286 篇貼文。	● 鰲鼓濕地粉絲團經營及維護。 ● 每個月至少 10 篇貼文。 ● IG 經營及維護。
冠羽	協助會本部撰寫每期「冠羽」月刊，包含成果整理、活動宣傳、環境教育相關宣傳。	冠羽自然之窗系列文章共 5 篇： 2+3 月份 337 期→「看見自然的律動-東石自然生態展示館常設展」介紹 4 月份 338 期→鰲鼓鳥春聯，伴你過新年 5 月份 339 期→「鰲鼓濕地過去、現在和未來」冬季活動成果分享 7 月份-「鳥兒的生活」北興國中到校推廣系列課程分享 8 月份-「2023 鰲鼓春之染」春季活動心得分享	協助會本部撰寫每期「冠羽」月刊，包含成果整理、活動宣傳、環境教育相關宣傳。

友善地方			
課程	辦理鰲鼓濕地解說服務團隊在職訓練課程共 12 小時。	3/20 春過境鳥類辨識課程 (郭東輝老師 3 小時) 4/11 鳥類調查方法 (許富雄老師 2 小時) 9/3-4 濕地水鳥辨識 (秋過境) (郭東輝老師共 6 小時) 12/9 「鴨圈真亂?—聊聊沒有道德底線的雁鴨生態」 (林瑞如老師共 2 小時)	辦理鰲鼓濕地解說服務團隊在職訓練課程共 10 小時。
調查相關	● 協助同整鳥類調查資料、提醒監測時間等相關庶務。 ● 撰寫鰲鼓濕地監測、巡守報告。	於 3/31 繳交解說服務團隊巡守監測報告給嘉管處。	● 協助同整鳥類調查資料、提醒監測時間等相關庶務。 ● 撰寫鰲鼓濕地監測、巡守報告。
到校推廣	至嘉義、雲林沿海地區之小學進行到校推廣課程(非合約內容)。	完成共 7 場到校推廣： 1/4 鳥兒的生活—衣與住：20 人 3/20 鳥的食衣住行：255 人 5/30 忙碌的鳥兒：22 人 6/1 忙碌的鳥兒：21 人 6/2 忙碌的鳥兒：19 人 8/4 葉的變身術：42 人 8/16 葉的變身術：42 人	至嘉義、雲林沿海地區之小學進行到校推廣課程(非合約內容)。
自辦活動	針對申請單位之需求·所辦理之各類型活動。	3/31 鴨鴨水鳥紙戒指：27 人 6/22-6/24 鰲鼓立蛋王：146 人 6/28 人禾環境教育工作坊：20 人 11/11 鴨力解放—賞鳥、畫鳥、學一隻鳥：30 人	

台北市野鳥學會關渡自然公園管理處

113 年度成果與 114 年度計畫

項目	113 年度計畫	113 年度成果	114 年度計畫
營運概況	預算收入 3,000 萬， 預算支出 2,998 萬。	1-12 月收入 3,012 萬 1-12 月支出 3,012 萬	預算收入 2,695 萬， 預算支出 2,694 萬。
總服務人次	目標值為 125,600 人次。	1-12 月入園總人次： 98,734 人。	目標值為 129,430 人次。
棲地管理及研究監測			
環境分區管理	依各分區(主要設施區、永續經營區、保育核心區)環境特性及經營主要目標進行管理。	依季節循環進行各分區管理工作。	依各分區(主要設施區、永續經營區、保育核心區)環境特性、季節循環及經營主要目標進行管理。
棲地經營例行性工作	1. 主要設施區綠地養護。 2. 水池維護管理。 3. 自然中心生態缸養護 4. 水牛飼育，牛棚、放牧圍籬修繕。 5. 水環境巡守工作，園區周遭環境污染檢舉通報。 6. 颱風災害預防及災後復原。	1. 1-12 月綠地依季節分區域狀況進行養護管理。包含分區割草，步道低垂枝及枯倒木處理等。 2. 1-12 月各水池依季節分區域狀況進行養護管理，供水馬達巡檢修繕工作。1 月舊貴溪人工濕地抽水泵浦維修。3 月新設 1 組月池-生態池的供水泵浦。7 月完成終沉池抽水泵浦取水處崩塌整理。11 月更新舊貴子坑溪人工濕地抽水泵浦。 3. 完成 1-12 月生態缸常態養護管理。中環缸因漏水於 5 月移除，7 月新製作月池缸後進行養護調整。 4. 1-12 月水牛以圈牧為主繩牧為輔，進行保育核	1. 主要設施區綠地養護。 2. 水池維護管理。 3. 自然中心生態缸養護。 4. 水牛飼育，牛棚、放牧圍籬修繕。 5. 環境巡守工作，園區周遭環境污染檢舉通報。 6. 颱風災害預防及災後復原。

		心區放牧範圍內草地管理。9/7 水牛紅豆死亡，牛頭數改為 5 頭。 5. 1-12 月進行八仙 3 號閘門周邊垃圾清除。 6. 1-12 月主要設施區內枯立木、低垂枝持續巡視修剪。7 月颱風凱米後進行枯立倒木整理。10/31 颱風康芮造成園區樹木斷折傾倒，完成整理移除。	
生態調查執行與協助	1. 鳥類監測調查：關渡自然公園穿越線鳥類調查 19 次、主要設施區鳥類調查 24 次、原關渡自然保留區鳥類調查 24 次、五股蘆洲鳥類調查 19 次。 2. 主要設施區青蛙調查 12 次。 3. 昆蟲調查 12 次(主要設施區 6 次、心濕地 6 次)。 4. 關渡國小生態造林基地昆蟲調查 12 次。 5. 提供學術研究計畫所需的協助。 6. 蛙調志工小組進行園區外 5 個樣區蛙類調查總次數 40 次。	1. 1-12 月完成鳥類監測調查：關渡自然公園穿越線鳥類調查 19 次、主要設施區鳥類調查 24 次、原自然保留區鳥類調查 24 次、五股蘆洲鳥類調查 19 次。 2. 1-12 月主要設施區青蛙調查 12 次。 3. 關渡自然公園蟲調已暫停進行。 4. 1-12 月關渡國小生態造林基地昆蟲調查 12 次。 5. 1-12 月提供學術研究計畫所需的協助。 6. 蛙調志工 1-12 月園區外 5 個樣區蛙類調查共 40 次。	1. 鳥類監測調查：關渡自然公園穿越線鳥類調查 19 次、主要設施區鳥類調查 24 次、原關渡自然保留區鳥類調查 24 次、五股蘆洲鳥類調查 19 次。 2. 主要設施區青蛙調查 12 次。 3. 關渡國小生態造林基地昆蟲調查 12 次。 4. 提供學術研究計畫所需的協助。 5. 蛙調志工小組進行園區外 5 個樣區蛙類調查總次數 40 次。

保育 核心 區棲 地復 育工 程	1. 保育核心區棲地復育工程，土堤土方降挖外運範圍規劃建議。 2. 保育核心區棲地復育工程，土堤高莖草移除範圍規劃建議。 3. 保育核心區棲地復育工程，主要渠道疏通範圍規劃建議。 4. 八仙 4 號閘閥門開啟引水計畫，預定引水 18 次(需視實際狀況調整)。	1. 本年度棲地復育工程無土堤土方降挖外運。 2. 9/9 動保處包商進場施工，約 10/25 完工。 3. 9/9 動保處包商進場施工，約 10/25 完工。 4. 1-12 月共進行 13 次引水作業。5 月因高蹺鴉繁殖期避免高水位淹沒鳥巢暫停引水 3 次；4/10、6/7、8/22 因連續降雨取消引水；9/20、10/4、10/18 因棲地工程取消；11/4 因颱風取消；12/16 因七星管理處小規一圳工程取消。 5. 3 月進行心田翻耕，及配合怪手進行小島翻土整理，共計 7 個池灘。8 月配合怪手進行小島翻土整理，共計 8 個池灘。10 月配合怪手進行小島翻土整理，共計 8 個池灘。11 月進行心田翻耕。	1. 保育核心區棲地復育工程，擴大濕地池灘面積，土堤土方降挖外運範圍規劃建議。 2. 保育核心區棲地復育工程，土堤高莖草移除範圍規劃建議。 3. 保育核心區棲地復育工程，主要渠道疏通範圍規劃建議。 4. 八仙 4 號閘閥門開啟引水計畫，預定引水 18 次(需視實際狀況調整)。 5. 水田模式經營濕地，利用曳引機進行環境管理，包括水田、池灘小島、土堤便道區域。
永續 經營 區環 境經 營管 理	永續經營區水田、渠道、供水設施維護管理。	1-12 月供水馬達巡檢。3 月心田翻耕完成並進行田埂整理、水磨坑溪右岸清淤約 200 公尺。6 月完成溝渠除草共 270 公尺。8 月心田撒田菁綠肥，水磨坑溪右岸高灘地整理約 500 公尺長。10 月進行終沉池-心田馬達配電盤漏電開關更換。9-12 月完成溝渠疏通除草共約 840 公尺。11 月心田翻耕。	永續經營區水田、渠道、供水設施維護管理。

環境維護工作 安排及帶領	環境維護義工、學生、企業團體公共服務活動安排及帶領，預定 1,100 人次。	1-12 月帶領環境維護公服活動共 65 場 2,214 人次。	環境維護義工、學生、企業團體公共服務活動安排及帶領，預定 1,100 人次。
專案計畫執行	1. 國家重要濕地生態環境調查及復育計畫—關渡自然公園濕地生態調查及復育計畫。 2. 企業認養計畫專案協助及執行。 3. 各蛙調樣區的調查資料上傳至台灣兩棲類資源調查資訊網 http://www.froghome.org/ 。	1. 1-12 月執行國家重要濕地生態環境調查及復育計畫，12 月結案。 2. 企業認養計畫專案協助及執行。 3. 各蛙調樣區的調查資料依每月調查進度陸續上傳。	1. 國家重要濕地生態環境調查及復育計畫—關渡自然公園濕地生態調查及復育計畫。 2. 企業認養計畫專案協助及執行。 3. 各蛙調樣區的調查資料上傳至台灣兩棲類資源調查資訊網 https://www.froghome.org/ 。
環境教育推動工作			
一般大眾環境教育	1. 提供團體主題解說、各式營隊、親子 DIY 等付費課程活動服務，預計辦理 1 萬人次，教學服務人時達 23,500 小時。 2. 以週末現場活動提供免付費之教育服務，預計辦理 2 萬人次，教學服務人時達 49,000 小時。 3. 辦理學齡前兒童親子自然體驗活動 240 人次，教學人時達 480 小時。	1. 1-12 月共計辦理 9,322 人次付費課程活動服務，教學服務人時為 19,558.5 小時。 2. 本年度月共辦理 34,985 人次免付費課程活動服務，教學服務人時 21,560 小時。 3. 本年度共辦理 145 人次，教學服務人時 290 小時。	1. 提供團體主題解說、各式營隊、親子 DIY 等付費課程活動服務，預計辦理 1 萬人次，教學服務人時達 23,500 小時。 2. 以週末現場活動提供免付費之教育服務，預計辦理 2 萬人次，教學服務人時達 49,000 小時。 3. 辦理親子自然體驗活動 240 人次，教學人時達 720 小時。 4. 提供樂齡團體方案服務 125 人次，教學服務人時達 375 小時。

學校 環境 教育	1. 辦理戶外教學 5,000 人次，包含主題課程、創意 DIY 等，教學服務人時預計達 9,000 小時。 2. 辦理身心障礙與弱勢團體教育活動，預計提供學童 320 人次參與，教學服務人時達 1440 小時。 3. 辦理幼兒園(3-6 歲)戶外體驗活動 300 人次，教學服務人時達 600 小時。	1. 本年度共計辦理 4,078 人次戶外教學，教學服務人時為 7,274 小時。 2. 本年度共執行 592 人次，教學服務人時為 2,664 小時。 3. 本年度未能尋求到經費資源執行。	1. 辦理戶外教學 5,000 人次，包含主題課程、創意 DIY 等，教學服務人時預計達 9,000 小時。 2. 尋求資源辦理身心障礙與弱勢團體教育活動，預計 600 人次參與，教學服務人時達 2,700 小時。 3. 試行幼兒園(3-6 歲)戶外體驗活動 100 人次，教學服務人時達 200 小時。
專業 人士 環境 教育	1. 辦理主題式教師研習，預計辦理 60 人次，教學人時達 240 小時。 2. 辦理環境教育四小時課程 5 場次，提供單位或人員研修與觀摩。預計 200 人次，服務人時預計達 800 小時。 3. 以多年經營管理環境教育設施場所之經驗，提供場域經營管理之研修課程。	1. 無執行場次。 2. 本年度共計辦理 5 場次 188 人次之環境教育四小時課程，服務人時為 752 小時。 3. 本年度共計 1 場。	1. 辦理環境教育四小時課程 5 場次，提供單位或人員研修與觀摩。預計 200 人次，服務人時預計達 800 小時。 2. 以多年經營管理環境教育設施場所之經驗，提供場域經營管理之研修課程。 3. 尋求經費支持辦理水資源教育師資培訓課程 1 場次。
方案 發展	1. 盤點方案及重整課程方案架構。 2. 優化候鳥季、濕地主題方案。 3. 新增工作項目： (1) 發展中學以上調查活動方案。 (2) 發展樂齡團體參訪之配套活動。	1. 已完成盤點方案及重整課程方案架構。 2. 已完成優化候鳥季、濕地主題方案。 3. 本年度進度如下： (1) 教案已完成 (2) 已研發及試教，預計於明年第一季推出。	1. 優化中學以上調查活動方案及樂齡團體配套活動。 2. 新增工作項目：研發水資源主題之戶外教學方案。

園區教育能力提升	1. 培訓協力執行園區教育及保育活動之志工。 2. 辦理各項在職志工訓練、進修、交流等相關課程。 3. 帶領志工興趣小組協助規劃、執行營隊或年度大型活動之生態教育體驗。 4. 依志願服務法為志工辦理相關行政事務。	1. 本年度新進志工培訓自 4 月中旬開訓，參與人數共計 19 人。 2. 本年度共辦理 11 場志工增能課程。 3. 已執行四場次蛙類營隊及參與兩項大型活動。 4. 依期限持續申辦。	1. 培訓協力執行園區教育及保育活動之志工。 2. 辦理各項在職志工訓練、進修、交流等相關課程。 3. 帶領志工興趣小組協助規劃、執行營隊或年度大型活動之生態教育體驗。 4. 依志願服務法為志工辦理相關行政事務。
營運服務			
硬體設施改善與維護管理	1. 票亭及停車場售票繳費系統已電子化，加強部門同仁的教育訓練，進行基本系統維持與故障排除並縮短作業天數等。讓員工能善用優化之服務系統，提升整體工作效率。 2. 配合動保處環境設施改善經費進行優化場域與設施。	1. 訂定票券定義表，2 月起皆依照定義表上執行售票作業，以提升作業效率。 2. 定期回報動保處工程修繕事項。中心展場設備修繕、停車場車牌辨識系統照明設備故障更新、票亭繳費機將導入悠遊付功能、大型活動用人數計數器採購、電動車充電樁設置、全園腐朽木棧道更新、中心一樓更換 LED 燈座、中心外階梯缺角修補及防滑膠帶更新。	1. 配合動保處環境設施改善經費優化設施與服務。 2. 加強部門內設施維護通報流程，以即時處理。
提升友善環境服務品質	1. 加強賞鳥小屋及戶外環境清潔做好防護工作。 2. 定期員工教育訓練，實施現場照護及急救課程，加強員工應變能力，提升遊客服務品質。	1. 鳥小屋每日繞巡環境、補充酒精，每週固定清理賞鳥小屋及戶外解說板。吹葉作業每週固定 4 次。 2. 每月召開部門會議案例討論改善方案，提升服務品質；部門群組即時接收訊息，以利部門內事務交辦與即時回報。8/20 全員參加緊急救護課程及消防演練。	1. 加強員工友善服務教育訓練。 2. 定期員工教育訓練、實施現場照護及急救課程，提升員工應變能力，提升遊客服務品質。 3. 落實現場告示之雙語標示。

專案 規劃 增加 遊客 到訪 意願	1. 配合節慶(農曆春節、植樹節、母親節等)及主題活動辦理商品促銷及折扣活動。 2. 擬定開放平日餐廳包場服務。	1. 現場活動： (1) 農曆春節：新春保育捐及消費滿額紅包抽樂一次。 (2) 植樹節：3/16、3/17、3/23、3/24、3/30、3/31 這 6 天捐發票 2 張或打卡，即送金銀花樹苗一株。 (3) 5 月母親節，前 100 名母子、母女遊客購票入園送年票一張、5/5、5/12 報名 5 月親子 DIY，享年票半價。 (4) 咖啡廳促銷活動： -母親節滿額送 -世界蜜蜂日套餐優惠 (5) 禮品部促銷活動 (6) 暑期餐廳優惠：7/1-8/31 購票入園至好窩室咖啡折價 30 元。 (7) 7/1-12/31 持芝山文化生態綠園門票入園享免費優惠。 (8) 父親節活動：8/1-8/11 於票亭喊出爸爸我愛您，父親享免費入園，再贈親子 DIY 一份。父親節促銷活動。 (9) 原住民族日優惠：8/1-8/4 持相關證明文件享半票優惠。 (10) 小雨蛙 T 恤預購：8/21-9/5 預購享優惠	1. 配合節慶及主題入園活動辦理。 2. 配合各類節慶開發商品促銷及折扣活動。
--	---	--	--

		價。 (11) 規劃台北市里民活動：9/1-12/31 由里辦公室 20 人以上成團報名，享門票及餐飲優惠。 (12) 8/1-12/31 鳥友大放送，出示系統發送之信件畫面，享一人免費，同行者四人享優惠票入園。 (13) 11/1-11/31 好窩室餐飲優惠，單筆消費滿 500，享 95 折優惠。 (14) 感恩月 12/1-12/31，現場捐款可參加抽紅包或射飛鏢一次。 (15) 好窩室配合感恩月活動，持購票 QR Code，消費滿 100 享 30 元優惠。 2. 已開放餐廳包場服務需求。	
持續推廣勸募	寄發祝賀年節電子郵件與捐款戶聯繫，並提供園區相關活動訊息，推廣特色商品。	寄發園區活動相關訊息邀請參與及捐款商品販賣中。	寄發祝賀年節電子郵件與捐款戶聯繫，並提供園區相關活動訊息，推廣特色商品。
定期安全檢測與申報	定期安全檢測及申報。	完成安全檢測及申報 ● 6 月完成消防安全申報。 ● 8 月提交消防自衛編組演練申報。 ● 11 月完成消防安全申報。	定期安全檢測及申報 (消防設備申報、消防自衛編組演練申報、建築物安全自主管理檢查)。

機器設備定期維護保養檢測	各項機器設備會定期維護及保養檢測。	完成 1-12 月空調設備、消防設備、AED 設備、飲水機、機電設備、影印機、電梯等機器設備維護及保養檢測。	各項機器設備之定期維護及保養檢測(保全系統、空調、消防設備、電梯、AED、飲水機、機電設備、影印機)。
敦親睦鄰環境營造	1. 提供社區附近學校進行學生公共服務申請，維持與社區學校的良好關係。 2. 不定期拜訪關渡里與一德里長加強敦親睦鄰的連結。 3. 與關渡醫院合作辦理園區企業公服護理站服務。	1. 已進行完成： (1)已辦理關渡國中一場次學生公共服務，餘等待學校申請。 (2)規劃台北市里民活動。9/1-12/31 由里辦公室 20 人以上成團報名，享門票及餐飲優惠。 (3)與北投分局協助辦理「戶外週報暨環境教育」活動，並規劃北投分局專案活動，12 月北投分局員警持警察證，入園門票最多享 4 人優待票優惠。 2. 已拜訪過關渡里長與一德里長，交換活動訊息，並完成關渡醫院、台北藝術大學敦親睦鄰互惠合約；與台北寶萊納餐廳關渡區客服經理聯繫討論年度合作事宜。 3. 已與關渡醫院簽訂睦鄰互惠合約，待辦理活動時再申請。	1. 加強農運入園民眾友善服務。 2. 社區附近學校進行學生公共服務申請，開發新社區合作關係。 3. 不定期拜訪關渡里、一德里及八仙里里長，加強敦親睦鄰的合作。 4. 與關渡醫院合作辦理園區企業公服及大型活動護理站服務。

公共事務			
品牌形象提升	1. 環境節日文章撰寫與發表 3 篇。 2. 設計票亭帆布主題。	1. 已完成 2/2 濕地日、3/22 水資源日、4/22 地球日、5/22 生日多樣性日、6/5 環境日、10/12 候鳥日臉書發表。 2. 2024 藝術季主視覺帆布已露出。	1. 環境節日文章撰寫與發表 3 篇。 2. 設計票亭帆布主題。
行銷宣傳	1. 行銷宣傳園區辦理的各項活動如新春活動、兒童營隊、世界地球日、鳥類講座、關渡國際自然藝術季國際徵件、學齡前兒童自然體驗等。 2. 網路社群經營： 提升 Facebook 觸及率、Youtube 頻道管理：增加主題性影片，如園區鳥類影片上傳、增加 LINE 行銷內容，提昇關渡自然公園形象。 3. 媒體經營： (1)自媒體經營(FB、IG、官網) (2)節目專題合作	1. 已完成 1 月瘋濕地輕旅行、志工招募；2 月志工感恩晚會、2023 藝術季成果影片、新春活動、尋找蓬萊米、DIY 活動、志工春酒；3 月植樹月、志工招募第二波、兒童月、夏蛙營隊；4 月山椒魚高中推廣計畫、禮品部活動、賞荷趣營隊；5 月暑期兒童營隊、母親節活動、藝術季作品徵件、國際生物多樣性日；6 月名人講堂、關渡採蓮趣；7 月夏日關渡樂消暑、藝術家徵選結果公告、2024 關渡國際自然藝術季；8 月北市里民優惠、父親節活動、反詐騙說明、開幕嘉年華活動；9 月藝術季開幕活動、候鳥氣象站；10 月國慶、採藕趣、鳥類博覽會；11 月控窯趣、園區導覽-識水牛；12 月園慶、瘋濕地輕體驗、寒暑假共學團。 2. 網路社群經營： 1-12 月臉書人數 21,096	1. 行銷宣傳園區辦理的各項活動。 2. 網路社群經營： 提升 Facebook 觸及率、Youtube 頻道管理：增加主題性影片，如園區鳥類影片上傳、增加 LINE 行銷內容，提昇關渡自然公園形象。 3. 媒體經營： (1)自媒體經營(FB、IG、官網) (2)節目專題合作

		人、FB 233 則、IG 190 則、YouTube 6 篇。 3. 成立關渡自然公園廣播專區；於臉書推出每月桌布與行事曆鼓勵民眾下載使用。	
關渡國際自然藝術季	1. 訂定年度主題，以藝術季主題行銷關渡自然公園，提升藝術及國際形象。 2. 申請文化局的經費補助與尋找贊助合作單位。 3. 預計邀請 5 位參展藝術家。 4. 配合動保處<關渡 x 鳥 x 藝術>年度專案共同行銷活動。 5. 展覽效益：強化在地連結，與在地小農八仙六代園及捷運北投會館-捷之旅合作，連結關渡地區的各项資源，持續保持友好關係。	1. 主題「生態，作為一個思考」，藝術與環境意識的結合，以創造更多的行動。 2. 四月完成申請文化局補助提案，五月與企業申請合作已確認、六月獲得關渡宮小額贊助。 3. 邀請 6 位藝術家，其中作品「永渡池」是與在地學校關渡國中的師生及關渡宮種福池意象合作，擴大社區影響力。 4. 配合動保處期程辦理，9/18 於市府一樓大廳辦理聯合記者會；9/22 進行藝術季開幕嘉年華活動。 5. 今年度與仙度莊旅社住宿合作，並與關渡宮、關渡國中、關渡文化藝術基金會、陽明山小農、北投大屯火山咖啡、新北市坪林實驗國中、坪林採集人等合作交流。	1. 訂定年度主題，以藝術季主題行銷關渡自然公園，提升藝術及國際形象。 2. 申請文化局的經費補助與尋找贊助合作單位。 3. 預計邀請 5 位參展藝術家。 4. 配合動保處<關渡 x 鳥 x 藝術>年度專案共同行銷活動。 5. 展覽效益：強化在地連結，與在地小農合作，連結關渡地區的各项資源，持續保持友好關係。
公共關係經營	1. 企業贊助 5 家。 2. 辦理企業活動如家庭日活動或企業公服活動，預計 750 人次。 3. 異業合作 2 家、睦鄰專案 3 家。	1. 企業贊助有滙豐銀行、緯創人文基金會、英業達、新思科技、Give2Asia、證券櫃檯買賣中心、太古、格蘭父子、花仙子、戴爾共 10 家投入支持與	1. 企業贊助 6 家。 2. 辦理企業活動如家庭日活動或企業公服活動，預計 1,000 人次。 3. 異業合作 2 家、睦鄰專案 3 家。

	4. 東亞夥伴或單位團體參訪與交流。 5. 小額募款專案。	贊助。 2. 企業活動 1-12 月已辦理 5,211 人次。 3. 異業合作與睦鄰專案： (1) 異業合作 5 家：國家地理雜誌攝影大賽、台灣商務鳥類創世紀合作抽獎、與人環境訊息交換分享、大邑文化抽書活動、稻香讀香館一起守護地球活動。 (2) 睦鄰專案完成 4 家：關渡宮、關渡國中、關渡醫院、台北藝術大學。 (3) 關渡文化藝術基金會與寶萊納餐廳合作，辦理名人講堂。 4. 二月國立海洋大學邱文彥教授帶日本學者鈴木詩衣菜入園交流；四月濕地學會方偉達帶 RRC-EA 徐昇吾主任及參與 SWS 濕地保育學者共 7 人來訪；五月 WLI 菲律賓環保團體共 11 位來訪；六月出席第一屆國際濕地夥伴網絡 (Wetland Link International 簡稱 WLI) 亞太地區會(WLI・AO)在斯里蘭卡可倫坡市；十月香港 WWF 2 人來訪。 5. 小額募款專案 2024 年社會局已通過勸募字號。1-12 月 150,253 元。	4. 夥伴或單位團體參訪與交流。 5. 執行小額募款專案。
--	---	--	---

例 行 事 務	1. 每月：冠羽月刊 2. 每季：現場海報、活動預報表 3. 遊客意見處理 4. 申請業務：研究調查、攝影申請、圖片授權、空拍申請	1. 完成冠羽月刊 1 月、2-3 月合刊、4 月、5 月、6 月、7 月、8 月、9 月、10 月、11 月、12 月。 2. 完成春季、夏季、秋季、冬季現場海報。 3. 遊客意見處理：0 件。 4. 申請業務： - 研究調查：4 件 - 攝影申請：6 件 - 圖像授權：1 件	1. 每月：冠羽月刊 2. 每季：現場海報、活動預報表 3. 遊客意見處理 4. 申請業務：研究調查、攝影申請、圖片授權、空拍申請
----------------------------	--	--	--

台北市野鳥學會芝山岩管理處

113 年度成果與 114 年度計畫

項目	113 年度計畫	113 年度成果	114 年度計畫
營運概況	預估收入 8,650,000 元 預估支出 8,640,000 元	實際收入 <u>10,127,249</u> 元 實際支出 <u>10,079,312</u> 元	預估收入 8,200,000 元 預估支出 8,180,000 元
總服務人次	80,930 人次	93,675 人次	81,000 人次
會員服務與管理			
會員服務	1. 巷子咖啡館/所有餐點一律 9 折 2. J2 意麵屋/消費主餐免費升級 A 套餐 3. 草山微醺/紅棗糕系列產品一律 9 折	1. J2 意麵屋/消費主餐免費升級 A 套餐 2. 草山微醺/紅棗糕系列產品一律 9 折	1. J2 意麵屋/消費主餐免費升級 A 套餐 2. 草山微醺/紅棗糕系列產品一律 9 折
欣賞與推廣			
展示館常態性定期活動	1. 園區及展示館周末(六日)及國定假日定時定點(免費導覽)。 2. 考古探坑教室周末(六日)定時定點(免費導覽)。 3. 學校團體 150 元體驗優惠活動(限定一隊 30 人) 4. 芝山綠園周末親子 DIY 體驗活動。 5. 環境與生態觀察維護活動(限定志工與專職參與/免費用)。 6. 生態調查系列活動-含芝山岩及周邊步道鳥類觀察。 7. 每周日下午定點鳥類解說導覽(免導覽費)。	1. 園區及展示館周末(六日)及國定假日定時定點(免費導覽)。 2. 113 年度共服務 28178 人次。 2. 考古探坑教室周末(六日)定時定點(免費導覽)。 3. 113 年度共服務 5731 人次。 3. 學校團體 150 元體驗優惠活動(限定一隊 30 人)。 4. 113 年度共服務 7711 人次。 4. 芝山綠園周末親子 DIY 體驗活動。 5. 113 年度共服務 793 人次。 5. 環境與生態觀察維護活動(限定志工與專職參與/免費用)。 6. 113 年度共 320 人次參與。	1. 園區及展示館周末(六日)及國定假日定時定點(免費導覽)。 2. 考古探坑教室周末(六日)定時定點(免費導覽)。 3. 學校團體 150 元體驗優惠活動(限定一隊 30 人) 4. 芝山綠園周末親子 DIY 體驗活動。 5. 環境與生態觀察維護活動(限定志工與專職參與/免費用)。 6. 生態調查系列活動-含芝山岩及周邊步道鳥類觀察。 7. 每周日下午定點鳥類解說導覽(免導覽費)。

		6. 生態調查系列活動-含芝山岩及周邊步道鳥類觀察。113 年度共 481 人次參與。	
專案活動	1. 動物大使推廣活動 (1)貓頭鷹大解密 (2)大使出任務 (3)都市鳥類初體驗 2. 科教館合作傷鳥標本活動 (預定二月起每兩個月一次)。 3. 從河說起-走讀雙溪生命地圖系列活動：與居民一同觀察與紀錄雙溪流域，引發對於家園的在地情感。 4. 士林的節：搭配節慶的不同主題，加入「環境關懷」、「在地人文」、「芝山考古」幾個元素，讓節慶更具知識性與文化性。 5. 松菸合作案(集章+展覽 / 古蹟文化輕旅行) 6. 2024 sogo 暑假展覽【夜間生物】	1. 動物大使推廣活動-113 年度執行活動 7 場次，活動參與達 121 人次。 2. 科教館合作傷鳥標本活動-113 年度共 12 場次。 3. 從河說起-走讀雙溪生命地圖系列活動-113 年度共 350 人次參與。 4. 士林的節-社區回饋特與士林健康中心合作，總計 1702 人次參與。 5. 於松山文創園區展覽、市長官邸展覽、孫運璿科技人文紀念館展覽，共計 7157 人次參觀展覽。	1. 動物大使推廣活動 2. 從河說起-走讀雙溪生命地圖系列活動：與居民一同觀察與紀錄雙溪流域，引發對於家園的在地情感。
其他活動	1. 企業家庭日 2. 爬樹活動 3. 芝山風華。士林文化節	1. 企業家庭日-113 年度執行活動 20 場，2327 人次參與。 2. 爬樹活動-113 年度執行活動 28 場次，活動人次達 1283 人次。	1. 企業家庭日 2. 芝山風華。士林文化節

人力資源與教育訓練			
人事 管理 計畫 (教育 訓練 福利 制度)	1. 職員自我期許與自我考核。 2. 教育訓練—策展主題相關培訓，113 年預計藉由協作館所或異業合作進行展覽策畫，至少舉辦 2 場次環境與自然主題展覽，從中累積經驗與曝光度。 3. 福利制度—職員保險：每位職員與執勤時數達到標準的志工均由園區投保意外險。	1. 維持。 2. 移地訓練：12 月職員偕同志工前往台南參訪左鎮化石博物館、史前博物館、樹谷生活科學館、四草隧道以及中研院南部院區。期間學習考古相關知識及觀摩各館所不同的展示手法。做為日後園區導覽及陳列展示之參考。	1. 職員自我期許與自我考核。 2. 教育訓練—以台灣淨零目標、永續觀念和綠生活實踐方向等新議題，結合既有環境教育教案，前往參訪相關環教場域，以增進園區職能發展。 3. 福利制度—職員保險：每位職員與執勤時數達到標準的志工均由園區投保意外險。

提案討論

案由一：本會章程修正變更案

說明：第七條、第二十四條、第三十三條修正對照如下表所示。

修訂後條文	修訂前條文	修正理由
第二章 會員 第七條 本會會員分下列五種： 一．個人會員：贊同本會宗旨，年滿<u>十八歲</u>，具有中華民國國籍及行為能力，且籍設或工作地點在臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市者。 二．永久會員：凡具備個人會員資格者，得申請為永久會員。 三．團體會員：贊同本會宗旨之學校團體、公司行號或機關團體。 四．榮譽會員：凡對本會有特殊貢獻之人士，經理事會決議通過者。 五．贊助會員：凡贊同本會宗旨，贊助本會之團體或個人。 除贊助會員、榮譽會員外，其他會員入會時應有本會會員一人以上(含)或團體會員之推薦，並填具入會申請書，經本會理事會審	第二章 會員 第七條 本會會員分下列五種： 一．個人會員：贊同本會宗旨，年滿<u>二十歲</u>，具有中華民國國籍及行為能力，且籍設或工作地點在臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市者。 二．永久會員：凡具備個人會員資格者，得申請為永久會員。 三．團體會員：贊同本會宗旨之學校團體、公司行號或機關團體。 四．榮譽會員：凡對本會有特殊貢獻之人士，經理事會決議通過者。 五．贊助會員：凡贊同本會宗旨，贊助本會之團體或個人。 除贊助會員、榮譽會員外，其他會員入會時應有本會會員一人以上(含)或團體會員之推薦，並填具入會申請書，經本會理事會審	《民法》於 110 年 1 月 13 日修正第 12 條 滿十八歲為成年。擬將個人會員入會年齡修正為年齡十八歲。

核通過，並依章程規定繳納會費者，始成為本會會員。 個人會員需戶籍、居住或工作地點在臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市，入會期間戶籍、居住或工作地點資格如不符合前述行政區者，視同出會。 團體會員得推派代表二人，以行使團體會員權利。	核通過，並依章程規定繳納會費者，始成為本會會員。 個人會員需戶籍、居住或工作地點在臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市，入會期間戶籍、居住或工作地點資格如不符合前述行政區者，視同出會。 團體會員得推派代表二人，以行使團體會員權利。	
第三章 組織及職權 第二十四條 本會置<u>秘書長</u>一人、其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過，報主管機關備查，解聘時亦同。 工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。	第三章 組織及職權 第二十四條 本會置<u>總幹事</u>一人、其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過，報主管機關備查，解聘時亦同。 工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。	原《社會團體工作人員管理辦法》第 4 條 社會團體工作人員之職稱，規定如下： 一、全國性社會團體得置秘書長、副秘書長、秘書、組長、專員、組員、辦事員、雇員或其他適當職稱。 二、省（市）級以下社會團體得置總幹事、副總幹事、秘書、組長、幹事、雇員或其他適當職稱。 上述條文已於 110 年 8 月 11 日修正及條次變更為第 3 條 I 社會團體得置秘書長（總幹事）、副秘書長（副總幹事）、秘書（幹事）、組長、專員、組員、辦事員、雇員或其他適當職稱之工作人員。

		II 前項工作人員職稱、員額及資格條件，應配合團體規模、財力及業務需要，由理事會訂定實施；依資格條件遴選工作人員，提經理事會通過後聘僱之。 內政部修法說明此項修改不再依全國性或省(市)級社團區分工作人員職稱，僅以列舉方式提供團體採用。 為提升總幹事職位的自我認同，其為負烏會營運之責的職位而非處理庶務的工作，擬修改「總幹事」職稱為「秘書長」。
第四章 會議 第三十三條 本會應於召開會員(會員代表)大會<u>後</u>，<u>將</u>會議記錄於閉會後三十日內函報主管機關備查。	第四章 會議 第三十三條 本會應於召開會員(會員代表)大會<u>十五日前</u>、<u>或召開理事會、監事會七日前將會議種類、時間、地點連同議程函報主管機關及目的事業主管機關備查</u>。會議記錄應於閉會後三十日內函報主管機關備查。	《人民團體法》於 112 年 2 月 8 日修正，《督導各級人民團體實施辦法》於 112 年 12 月 1 日廢止，由《人民團體會務輔導辦法》取代。 《人民團體會務輔導辦法》第 12 條 I 會員(會員代表)大會會議、理事會議、監事會議及理監事聯席會議紀錄，應載明開會日期、出缺席狀況、會議決議等事項，於閉會後自行留存，提供會員(會員代表)查閱。

		II 除會員(會員代表)大會會議紀錄應於閉會後三十日內報請主管機關備查外，其餘前項會議決議事項，依法令須報請主管機關或目的事業主管機關核辦者，應檢附相關文件依法辦理。 擬修改章程以符合法規。
--	--	---

頒獎暨授證名單

特殊貢獻獎

呂光洋 老師

任教於國立臺灣師範大學生物系，為臺灣生物研究的重要學者。加入本會後，曾擔任台北賞鳥會第五任會長，以及多屆理事、監事，現為永久會員。早年亦不遺餘力催生關渡自然公園，培育許多後進加入台北鳥會會員與志工。退休後加入關渡自然公園當志工，為關渡鳥調小組的召集人，經常可見呂教授解說導覽、鳥類調查的身影，曾帶領關渡蛙蛙小組執行福山植物園的蛙類研究，且多次榮獲關渡年度優良志工。2024 年親自督導主持緯創資通贊助的「山椒魚來了一高中教育推廣計畫」，將生物知識推廣帶入校園。

呂教授的精神毅力令人敬佩，一生無私奉獻於生態保育，其卓越貢獻為鳥會志工後生們的典範楷模。

武秀韻 老師

任教於臺北市立大學附設實驗國民小學，自 1995 年加入鳥會活動組和救傷志工，學生時期曾擔任關渡繫放組志工約三年，賞鳥博覽會多次帶領學生表演生態劇場或闖關活動設攤，輔導學生研究鳥類相關科展得獎多次，巡迴到校分享傷鳥救助環境生命教育課程，十多年期間救護無數鳥類野放，長年熱心奉獻台北鳥會，積極大力推廣野鳥救護和知識功不可沒。

金羽獎

單位	組別	姓名	得獎理由
會本部	活動組	蘇平和	認真負責、積極參與支援鳥會各項活動，大型/例行活動主領隊...多項活動支援。
		李天助	認真負責、積極參與支援鳥會各項活動，大型/例行活動主領隊...多項活動支援。
		許棠禎	認真負責、積極參與支援鳥會各項活動，大型/例行活動主領隊...多項活動支援。
		陳金對	認真負責、積極參與支援鳥會各項活動，大型/例行活動主領隊...多項活動支援。
		游秋真	認真負責、積極參與支援鳥會各項活動，並擔任大型/例行活動副領隊、活動組新進志工培訓之課堂講師等多項活動支援。
		徐文祺	認真負責、積極參與鳥會各項活動。
		許勝杰	認真負責、積極參與鳥會各項活動。
		杜竟良	認真負責、積極參與鳥會各項活動，大型/例行活動副領隊...多項活動支援。

單位	組別	姓名	得獎理由
		王行健	認真負責、積極參與鳥會各項活動，大型/例行活動副領隊...多項活動支援。
		林冠伶	認真負責、積極參與鳥會各項活動，大型/例行活動主領隊、活動組新進志工培訓之課堂講師等多項活動支援。
	救傷組	毛昌凡	熱心參與野鳥救傷事務，照顧傷鳥有細心和耐心，對野鳥的熱愛且無私的奉獻，特此表揚。
		陳瓊超	協助得得之家值勤多年，熱心參與野鳥救傷事務，無私的奉獻，特此表揚。
	環教組	陳王時	長期耕耘在觀鳥觀心觀自然課程中，用心陪伴學員學習，其認真負責的態度為推動環境教育貢獻良多。
		陳忠城	長期耕耘在觀鳥觀心觀自然課程中，盡心協助各項事務，且用心陪伴學員學習，其認真負責的態度為推動環境教育貢獻良多。

單位	組別	姓名	得獎理由
關渡 自然公園	教育解說組	沈榮得	多年來持續不懈，抱持熱忱無私的奉獻精神，用心帶領現場解說導覽，為關渡自然公園環境教育的推展投注心力、貢獻良多。優良的服務品質履獲年度優良志工表揚，為本處志工夥伴學習的楷模。
芝山文化 生態綠園	丁惠筠、沈彩鳳、沈榮得 林廖儀、盛士淦、潘慈恩 林芳色、林沛均、李照邦 李建時、劉華森、楊靜雪		盡忠職守，奉獻一己之力，為台北鳥會與芝山綠園貢獻良多。

金竹獎

單位	姓名	得獎理由
芝山文化 生態綠園	郭敏惠、林美鳳、林芳色 王麗卿、王麗敏、江旻樺 巫蕙芳、黃建鏞、呼蓉蓉 李英隆、柯紋娟、曾智雲	盡心盡力，不畏風吹日曬雨淋，都堅守崗位，為芝山綠園貢獻良多。

金螯獎

單位	姓名	得獎理由
關渡 自然公園	林政緯	多年來持續不懈，抱持熱忱無私的奉獻精神，用心帶領、協助各項主題式營隊及教育推廣活動，為關渡自然公園環境教育的推展投注心力、貢獻良多。其優良的服務品質履獲年度優良志工表揚，為本處志工夥伴學習的楷模。
	謝翠花	多年來持續不懈，抱持熱忱無私的奉獻精神，協助執行環境維護工作及各項營隊活動、教育推廣活動，為關渡自然公園環境教育的推展投注心力、貢獻良多。優良的服務品質履獲年度優良志工表揚，為本處志工夥伴學習的楷模。

志工貢獻 10、20、30 年感謝名單

組別	貢獻年份	姓名
活動組	30 年	許長生、劉新白、何建遙、陳玲樺
	20 年	潘陽火、陳國勝
	10 年	王浚湧、何秀玫、劉美紅、陳佑瑄
救傷組	20 年	婁序平、王綾翊
	10 年	劉育真、陳佑淇、張睦婕、蔡寧政

北鳥志工授證名單

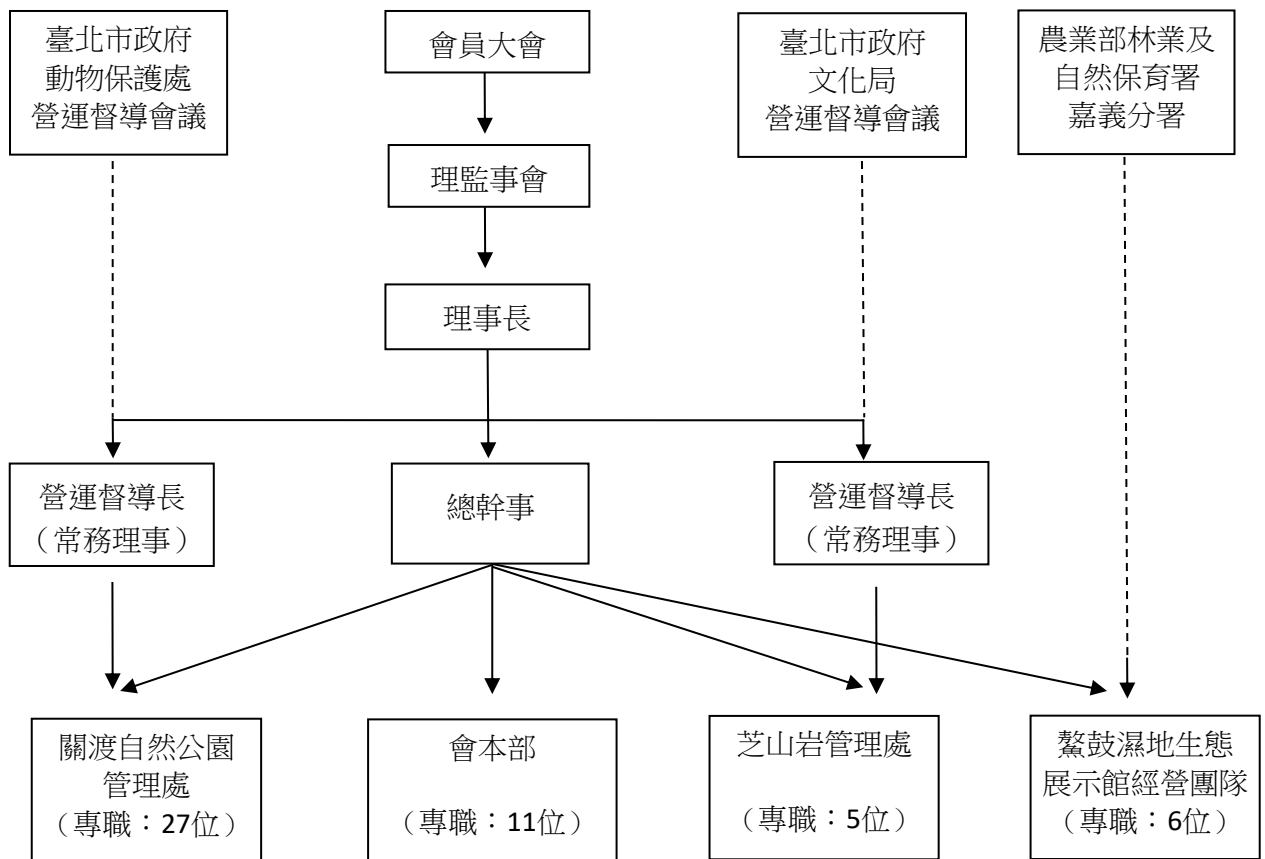
組別	班別	人數	姓名
活動組	冠 33	12 位	陳泓儒、江文仁、林永裕、施豪峰 陳叡彬、羅慧明、簡慧真、陳天健 傅彥傑、王聖斐、何時宜、翁惠美
行政組	冠鳩 3	1 位	林宜倩

專職任職滿 10、20 年名單

單位	職稱	姓名	得獎事由
會本部	總幹事	陳仕泓	灌溉青春與熱情 與北鳥同行二十載 進入台北鳥會及關渡自然公園擔任專職服務長達 20 年，發揮所學專長領域，用心全力實踐環境教育理想。身為鳥會對外形象代言人，勞苦功高；亦努力扮演內部同仁的協調後盾，甘苦與共。多年付出值得讚許肯定。
	辦公室主任	何家賢	十年勤奮耕耘 最佳銷售紀錄締造者 身兼鳥會行銷大臣與內務總管，不僅展現銷售長才，真誠溝通、專業服務，亦能有效率地完成任務，不畏辛勞勇往直前，是穩如泰山又值得信任的優秀表帥。

鰲鼓濕地 生態展示館	駐館經理	青佳苓	十年專業堅守 全心投入館務經營 恪守專業，統籌館務與環境教育推動，確保場館穩定運作，積極促進對外合作，貢獻卓著。
	環境教育教師	劉翠涵	十年深耕教育 耐心傳遞環境知識 投入環境教育課程規劃與執行，致力於濕地生態推廣，積極連結學校與社區，影響深遠。
	櫃檯服務人員	黃詩忻	十年細心服務 穩健支援館務運作 負責商品管理與訪客接待，確保場館營運順暢，以親切細緻的態度提供優質服務，深獲肯定。

台北鳥會組織架構圖



社團法人台北市野鳥學會組織章程

第一章 總則

第一條 本會名稱為「台北市野鳥學會」，以下簡稱「本會」；英文名稱為WILD BIRD SOCIETY OF TAIPEI，簡稱「WBST」。

第二條 本會以促進國民保護野生鳥類及其棲息環境，並倡導有關野生鳥類之研究、觀察、欣賞與保育；期許培養國民高雅知性之情操與保護自然環境之觀念，共同維繫野鳥族群之繁衍為宗旨。

第三條 本會為依據人民團體法設立之社會公益團體，非以營利為目的。

第四條 本會以臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市行政區域為組織區域。

第五條 本會會址設於臺北市。

第六條 本會之任務如下：

- 一、野生鳥類之研究、調查及保育事項。
- 二、舉辦鳥類欣賞及保護之各項推廣活動。
- 三、本會接受國內學術機構及機關團體委託辦理有關野生鳥類之研究、調查及保育事項。
- 四、環境保育之推廣及相關展示或保護設施之經營管理。
- 五、協助有關單位保護野生鳥類之鑑定、教育訓練及宣導活動事項。
- 六、有關野生鳥類保護活動之國際合作及聯繫事項。

七、編輯及出版有關野生鳥類之書刊、通訊及文獻事項。

八、與國外鳥會及相關團體、學術機構之交流事項。

為執行前項各款任務，如需聘專業人士辦理，得經理事會通過酌支報酬。

本條第二款之推廣活動，係以全國國民為對象，本會得視情況酌收活動服務費用，以應開支；同項三、四、五款本會亦得酌收服務費用。

第二章 會員

第七條 本會會員分下列五種：

一、個人會員 贊同本會宗旨，年滿二十歲，具有中華民國國籍及行為能力，且籍設或工作地點在臺北市、新北市、基隆市、桃園市及新竹市者。

二、永久會員 凡具備會員資格者，得申請為永久會員。

三、團體會員 本會組織區域內且贊同本會宗旨之學校團體、公司行號或機關團體。

四、榮譽會員 凡對本會有特殊貢獻之人士，經理事會決議通過者。

五、贊助會員 凡贊同本會宗旨，贊助本會之團體或個人。

除贊助會員、榮譽會員外，其他會員入會時應有本會會員一人以上（含）或團體會員之推薦，並填具入會申請書，經本會理事會審核通過，並依章程規定繳納會費者，始成為本會會員。

個人會員需戶籍、居住或工作地點在臺北市、新北市、基隆

市、桃園市及新竹市，入會期間戶籍、居住或工作地點資格如不符合前述行政區者，視同出會。

團體會員得推派代表二人，以行使團體會員權利。

第八條 會員（會員代表）有違反法令、章程或不遵守會員（會員代表）大會決議，得經理事會決議，予以警告或停權處分，其危害團體情節重大者，得經會員（會員代表）大會決議予以除名。

會員有下列情事之一者，經理事會決議確認，得立刻撤銷其會員資格：

- 一、犯罪經判決確定，在執行中或在通緝中者。
- 二、褫奪公權，尚未復權者
- 三、經監護宣告，尚未撤銷者。
- 四、非法補殺、虐待或買賣野生動物行為者。
- 五、其他違反章程或違法事項，經理事會認情節重大，不予除名將影響本會聲譽者。

團體會員代表有發生前項情事者，喪失其代表資格，原派之團體會員應另派代表補充之。

第九條 會員有下列情事之一者為出會：

- 一、死亡。
- 二、喪失會員資格者。
- 三、經會員（會員代表）大會決議予以除名者。

第十條 會員得以書面敘明理由向本會聲明退會。

第十一條 會員經出會或退會，已繳納之各項費用不予退還。

第十二條 本會各種會員權責如下：

- 一、個人及永久會員(會員代表)有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權，每一會員(會員代表)為一權。
- 二、團體會員代表有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權，每一代表為一權。
- 三、贊助會員及榮譽會員無表決權、選舉權、被選舉權與罷免權。

第十三條 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。

本會會員(會員代表)未繳當年度會費者，視為停權。

第三章 組織及職權

第十四條 本會以會員(會員代表)大會為最高權力機構。會員人數超過三百人以上時，得劃分地區，依會員人數比例推出會員代表，再召開會員代表大會，行使會員大會職權。

理事會為執行機構；並於會員(會員代表)大會閉會期間代行其職權。

監事會為監察機構。

第十五條 會員(會員代表)大會之職權如下：

- 一、訂定或變更章程。
- 二、選舉或罷免理事、監事。
- 三、議決入會費、常年會費、服務費及會員捐款之額度及方式。
- 四、議決年度工作計劃、報告及預算、決算。

五、議決會員（會員代表）之除名處分。

六、議決財產之處分。

七、議決團體之解散。

八、與會員權利義務有關之其他重大事項之議決。

第十六條 本會置理事十一人、監事三人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。

選舉前項理事、監事時，依計票情形得同時選出候補理事三人、候補監事一人，遇理事、監事出缺時，分別依序遞補，以補足原任者餘留之任期為限。

理事、監事、候補理事、候補監事之當選名次，依得票多寡為序，票數相同時，以抽籤定之。

前項理事、監事之選舉，至少須於改選前一年由理事會決議成立選監委員會，聘任熟悉社團選務工作且非候選人之公正客觀的會員擔任委員，並交由會員大會表決決議；委員會成員共五位，候補三位負責督導選舉相關作業確實依人民團體選舉罷免辦法及其相關實施細則辦理。

第十七條 理事會之職權如下：

一、議決會員（會員代表）大會之召開事項。

二、審定會員（會員代表）之資格。

三、選舉或罷免常務理事、理事長。

四、議決理事、常務理事或理事長之辭職。

五、聘免工作人員。

六、擬定年度工作計劃、報告及預算、決算。

七、審訂本會辦事細則。

八、其他應執行事項。

第十八條 理事會置常務理事三人，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉一人為理事長。

理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員（會員代表）大會、理事會主席。

理事長應視會務需要到會辦公，其因故不能執行職務時，應指定常務理事一人代理之；未指定或不能指定時，由常務理事互推一人代理之。

理事長、常務理事出缺時，應於一個月內補選之。

第十九條 監事會之職權如下：

一、監察理事會工作之執行。

二、審核年度決算。

三、選舉或罷免常務監事。

四、議決監事或常務監事之辭職。

五、其他應監察事項。

第二十條 監事會置常務監事一人，由監事互選之，監察日常會務，並擔任監事會主席。

常務監事因事不能執行職務時，應指定監事一人代理之，未指定或不能指定時，由監事互推一人代理之。

常務監事出缺時，應於一個月內補選之。

第二十一條 理事、監事之任期自召開本屆第一次理事會之日起計算，任期2年。理事、監事連選得連任，但理事長之連任，以一次

為限。

第二十二條 理事、監事均為無給職。

第二十三條 理事、監事有下列情事之一者，應即解任。

一、喪失會員（會員代表）資格者。

二、因故辭職經理事會或監事會決議通過者。

三、被罷免或撤免者。

四、受停權處分期間逾任期二分之一者。

第二十四條 本會置總幹事一人、其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通之，並報主管機關備查，解聘時亦同。

工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。

第二十五條 本會理事、監事不得兼任會務專職工作人員。

第二十六條 本會得設辦事處、各種委員會、志工小組或其他內部作業組織，其組織簡則由理事會擬訂，報經主管機關核備後施行，修正時亦同。

第二十七條 本會得由理事會聘請顧問若干人（均為義務職，顧問不得超過理事名額的三分之一），其任期與理事、監事之任期相同。

第四章 會議

第二十八條 會員（會員代表）大會分下列會議，由理事長召集之。

一、定期會議：每年召開一次，其召開日期，由理事會決議之。

二、臨時會議：於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求或監事會函請召集時召開之。

會員（會員代表）大會召集，應於十五日前以書面通知，但因緊急事故召集臨時會議時，經於開會前三日送達通知者得不受此限制。

會員（會員代表）大會應報請主管機關派員列席。

第二十九條 會員（會員代表）不能親自出席會員（會員代表）大會時，得以書面委託其他會員（會員代表）代理，每一會員（會員代表）以代理一人為限。

第三十條 會員（會員代表）大會之決議，以會員（會員代表）過半數之出席，出席人數過半數或較多數之同意行之。但下列事項之決議以出席三分之二以上同意行之。

一、章程之訂定與變更。

二、會員（會員代表）之除名。

三、理事、監事之罷免。

四、財產之處分。

五、團體之解散。

六、其他與會員權利義務有關之重大事項。

第三十一條 理事會每三個月召開一次，監事會每三個月召開一次，必要時得召開聯席會議或臨時會議。

召集前項會議召集時除臨時會議外，應於七日前以書面通知；會議之決議，各以理事、監事過半數之出席，出席人數過半數或較多數之同意行之。

第三十二條 理事、監事應親自出席理事、監事會議，不得委託他人代理；連續二次無故缺席，視同辭職，由候補理事、候補監事依次遞補。

第三十三條 本會應於召開會員（會員代表）大會十五日前、或召開理事會、監事會七日前將會議種類、時間、地點連同議程函報主管機關及目的事業主管機關備查。會議記錄應於閉會後三十日內函報主管機關備查。

第五章 經費及會計

第三十四條 本會經費來源如下：

- 一、入會費：每一會員於入會時，應一次繳納。
 - 個人會員 新臺幣壹佰元整。
 - 永久會員 新臺幣伍萬元整。
 - 團體會員 新臺幣伍仟元整。
 - 贊助會員及榮譽會員不需繳納入會費。
- 二、常年會費：除初入會會員按比例繳納外，由每一會員於每年定期繳納。
 - 個人會員 新臺幣壹仟元整。
 - 團體會員 新臺幣貳萬元整。
 - 贊助會員 新臺幣陸佰元整。
 - 永久及榮譽會員不須繳常年會費。

以上會費每年由理事會依物價指數做適度調整，提請理監事會審核後實施。

- 三、基金及其孳息。
- 四、會員捐款。
- 五、委託收益。
- 六、服務費。
- 七、其他收入。

所有收入除維持會務執行第六條所列各項任務之必要支出外，如有盈餘概充作本會推展各項活動之經費，統籌運用。

第三十五條 本會會計年度以每年一月一日起至十二月三十一日止。其經常性收支帳目，每四個月由理事長交監事會審核。

第三十六條 本會每年編造預（決）算報告，於每年終了之前（後）兩個月內，經理事會審查，提會員（會員代表）大會通過，並報主管機關核備。會員（會員代表）大會因故未能及時召開時，應先報主管機關，事後提報大會追認，但決算報告應先送監事會審核，並將審核結果一併提報會員（會員代表）大會。

本會於解散後，剩餘財產歸屬所在地之地方自治團體或主管機關指定之機關團體所有。

第六章 附則

第三十七條 本會章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十八條 本會辦事細則由理事會訂定之。

第三十九條 本會章程經會員（會員代表）大會通過，報請主管機關核備後施行，修正時亦同。

（ 1993年10月3日修訂 ）
（ 1993年10月26日二修 ）
（ 1995年10月15日三修 ）
（ 1997年3月9日四修 ）
（ 1998年3月21日五修 ）
（ 1999年3月7日六修 ）
（ 2001年2月18日七修 ）
（ 2003年4月20日八修 ）
（ 2007年3月24日九修 ）
（ 2010年3月20日十修 ）
（ 2017年4月27日十一修 ）
（ 2020年8月1日十二修 ）

附件資料

附件一：113 年度財務報表暨會計師查核報告書

社團法人台北市野鳥學會

民國一一三年及一一二年度

財務報表暨

會計師查核報告書

社團法人台北市野鳥學會

目 錄

	<u>頁 次</u>
一、 會計師查核報告書	1-2
二、 平衡表	3
三、 餘絀表	4
四、 基金及餘絀變動表	5
五、 現金流量表	6
六、 財務報表附註	
(一)組織概述	7
(二)通過財務報表之日期及程序	7
(三)重要會計政策彙總說明	7-10
(四)重大會計判斷、估計及假設不確定性之主要來源	10-11
(五)重要會計科目說明	11-14
(六)質押資產	14
(七)其他	14-21

會計師查核報告

社團法人台北市野鳥學會 公鑒：

查核意見

社團法人台北市野鳥學會民國 113 年 12 月 31 日及民國 112 年 12 月 31 日之平衡表，暨民國 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日及民國 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之餘絀及累積餘絀表、現金流量表，以及財務報表附註（包括重大會計政策彙總），業經本會計師查核竣事。

依本會計師之意見，上開財務報表在所有重大方面係依照商業會計法及商業會計處理準則中與財務報表編製有關之規定並參酌企業會計準則公報及其解釋編製，足以允當表達社團法人台北市野鳥學會民國 113 年 12 月 31 日及民國 112 年 12 月 31 日之財務狀況，暨民國 113 年 1 月 1 日至 12 月 31 日及民國 112 年 1 月 1 日至 12 月 31 日之財務績效及現金流量。

本會計師係依照會計師查核簽證財務報表規則及一般公認審計準則執行查核工作。本會計師於該等準則下之責任將於會計師查核財務報表之責任段進一步說明。本會計師所隸屬事務所受獨立性規範之人員已依會計師職業道德規範，與社團法人台北市野鳥學會保持超然獨立，並履行該規範之其他責任。本會計師相信已取得足夠及適切之查核證據，以作為表示查核意見之基礎。

管理階層對財務報表之責任

管理階層之責任係依照商業會計法中與財務報表編製有關之規定、商業會計處理準則暨企業會計準則公報及其解釋編製允當表達之財務報表，且維持與財務報表編製有關之必要內部控制，以確保財務報表未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

於編製財務報表時，管理階層之責任亦包括評估社團法人台北市野鳥學會繼續經營之能力、相關事項之揭露，以及繼續經營會計基礎之採用，除非管理階層意圖清算社團法人台北市野鳥學會或停止營業，或除清算或停業外別無實際可行之其他方案。

會計師查核財務報表之責任

本會計師查核財務報表之目的，係對財務報表整體是否存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達取得合理確信，並出具查核報告。合理確信係高度確信，惟依照一般公認審計準則執行之查核工作無法保證必能偵出財務報表存有之重大不實表達。不實表達可能導因於舞弊或錯誤。如不實表達之個別金額或彙總數可合理預期將影響財務報表使用者所作之經濟決策，則被認為具有重大性。

本會計師依照一般公認審計準則查核時，運用專業判斷並保持專業上之懷疑。本會計師亦執行下列工作：

1. 辨認並評估財務報表導因於舞弊或錯誤之重大不實表達風險；對所評估之風險設計及執行適當之因應對策；並取得足夠及適切之查核證據以作為查核意見之基礎。因舞弊可能涉及共謀、偽造、故意遺漏、不實聲明或逾越內部控制，故未偵出導因於舞弊之重大不實表達之風險高於導因於錯誤者。

2. 對與查核攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之查核程序，惟其目的非對社團法人台北市野鳥學會內部控制之有效性表示意見。

3. 評估管理階層所採用會計政策之適當性，及其所作會計估計與相關揭露之合理性。

4. 依據所取得之查核證據，對管理階層採用繼續經營會計基礎之適當性，以及使社團法人台北市野鳥學會繼續經營之能力可能產生重大疑慮之事件或情況是否存在重大不確定性，作出結論。本會計師若認為該等事件或情況存在重大不確定性，則須於查核報告中提醒財務報表使用者注意財務報表之相關揭露，或於該等揭露係屬不適當時修正查核意見。本會計師之結論係以截至查核報告日所取得之查核證據為基礎。惟未來事件或情況可能導致社團法人台北市野鳥學會不再具有繼續經營之能力。

5. 評估財務報表（包括相關附註）之整體表達、結構及內容，以及財務報表是否允當表達相關交易及事件。

本會計師與治理單位溝通之事項，包括所規劃之查核範圍及時間，以及重大查核發現（包括於查核過程中所辨認之內部控制顯著缺失）。

日正聯合會計師事務所

會計師：



地址：台北市大安區忠孝東路四段 169 號 11 樓

中華民國 114 年 2 月 21 日



社團法人台北市野區社區協會

平衡表

民國113年及112年12月31日

單位:新台幣元

	113年12月31日		112年12月31日		附註	113年12月31日		112年12月31日	
	金額	%	金額	%		金額	%	金額	%
資產									
流動資產									
現金及約當現金	\$ 13,142,294	19.38	\$ 12,224,791	17.81		\$ 73,743	0.11	\$ 226,724	0.33
應收款項	4,877,939	7.19	4,867,703	7.09		208,411	0.31	128,175	0.19
其他應收款	158,968	0.23	158,968	0.23	五(七)	8,226,433	12.13	7,496,057	10.92
存貨	1,752,091	2.58	1,790,242	2.61	五(八)	10,144,686	14.95	11,061,358	16.11
預付費用	5,803,295	8.56	7,402,353	10.79		78,423	0.12	150,205	0.22
本期所得稅資產	20,000	0.03	20,000	0.03		18,731,696	27.62	19,062,519	27.77
	25,754,587	37.97	26,464,057	38.56					
非流動資產									
基金	17,275,282	25.47	17,275,282	25.17		342,730	0.50	317,730	0.46
不動產、廠房及設備	21,182,380	31.23	21,208,301	30.90		342,730	0.50	317,730	0.46
無形資產	-	-	67,983	0.10		19,074,426	28.12	19,380,249	28.23
存出保證金	3,615,700	5.33	3,623,700	5.28	三及五(四)	17,275,282	25.47	17,275,282	25.17
	42,073,362	62.03	42,175,266	61.44	三及五(五)	21,886,558	32.27	21,886,558	31.89
						9,591,683	14.14	10,097,234	14.71
						48,753,523	71.88	49,259,074	71.77
資產總計	\$ 67,827,949	100.00	\$ 68,639,323	100.00		\$ 67,827,949	100.00	\$ 68,639,323	100.00
負債									
基金及餘絀									
準備基金	17,275,282	25.47	17,275,282	25.17					
財產基金	21,182,380	31.23	21,208,301	30.90					
累積餘絀	3,615,700	5.33	3,623,700	5.28					
基金及餘絀總額	42,073,362	62.03	42,175,266	61.44					
負債總計	42,073,362	62.03	42,175,266	61.44					
負債及餘絀總額	\$ 67,827,949	100.00	\$ 68,639,323	100.00		\$ 67,827,949	100.00	\$ 68,639,323	100.00

(後列附註為本財務報表整體之一部份,請併同參閱)



理事長:



總幹事:



主辦會計:

社團法人台北市野鳥學會

餘絀表

民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣元

項 目	附註	113 年 度		112 年 度	
		金 額	%	金 額	%
業務收入					
銷貨收入淨額	三	\$ 3,474,589	11.94	3,919,512	16.33
活動收入	三	1,879,281	6.46	1,585,676	6.62
專案收入	三及五(十)	9,839,694	33.82	7,926,643	33.03
補助收入	三	4,113,548	14.14	3,804,024	15.85
利息收入	三	407,885	1.40	348,640	1.45
捐贈收入	三	8,581,256	29.49	5,276,141	21.99
會費收入		785,052	2.70	832,448	3.47
其他收入		13,500	0.05	302,629	1.26
		<u>29,094,805</u>	<u>100.00</u>	<u>23,995,713</u>	<u>100.00</u>
業務成本及費用					
銷貨成本		(1,389,605)	(4.78)	(1,646,989)	(6.86)
活動費用		(1,249,040)	(4.29)	(1,130,592)	(4.71)
專案費用	五(十)	(9,256,007)	(31.81)	(5,933,236)	(24.73)
社會服務費		(4,338,143)	(14.91)	(4,439,567)	(18.50)
保育費用		(4,138,450)	(14.22)	(2,352,343)	(9.80)
研究發展費		(1,236,322)	(4.25)	(1,046,414)	(4.36)
營運費用	五(十一)	(7,687,776)	(26.42)	(7,355,250)	(30.65)
其他支出		(348,450)	(1.21)	(117,049)	(0.50)
		<u>(29,643,793)</u>	<u>(101.89)</u>	<u>(24,021,440)</u>	<u>(100.11)</u>
小 計		(548,988)	(1.89)	(25,727)	(0.11)
附屬作業組織結餘-關渡	七(七).2	(7,500)	(0.03)	(1,108,891)	(4.62)
附屬作業組織結餘-芝山岩	七(七).3	50,937	0.18	84,507	0.35
本期稅前結餘		(505,551)	(1.74)	(1,050,111)	(4.38)
所得稅費用	三及五(九)	-	-	-	-
本期結餘		\$ <u>(505,551)</u>	<u>(1.74)</u>	<u>(1,050,111)</u>	<u>(4.38)</u>

(後列附註係本財務報表整體之一部分,請併同參閱)

理事長：



總幹事：



主辦會計：



社團法人台北市野鳥學會
基金及餘絀變動表
民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣元

項 目	準備基金	財產基金	累積餘絀	合 計
112年1月1日餘額	\$ 17,275,282	21,886,558	11,147,345	50,309,185
112年度稅後結餘	-	-	(1,050,111)	(1,050,111)
112年12月31日餘額	17,275,282	21,886,558	10,097,234	49,259,074
113年度稅後結餘	-	-	(505,551)	(505,551)
113年12月31日餘額	\$ 17,275,282	21,886,558	9,591,683	48,753,523

(後列附註為本財務報表整體之一部份,請併同參閱)

理事長：



總幹事：



主辦會計：



社團法人台北市野鳥學會
現金流量表
民國113年及112年1月1日至12月31日

單位：新台幣元

	113年度	112年度
營運活動之現金流量		
本期稅前結餘	\$ (505,551)	(1,050,111)
調整項目：		
不影響現金流量之收益費損項目		
折舊	25,921	25,921
各項攤銷	67,983	67,984
利息收入	(407,885)	(348,640)
資產負債項目之變動		
應收款項淨額	(10,236)	(575,063)
存貨淨額	38,151	46,624
預付費用	1,599,058	(3,392,920)
本期所得稅資產	-	(16,000)
應付票據	(152,981)	86,804
應付帳款	80,236	38,191
其他應付款	730,376	620,861
預收款項	(916,672)	2,360,818
其他流動負債	(71,782)	(396,016)
營運產生之現金流入(出)	476,618	(2,531,547)
收取之利息	407,885	348,640
營運活動之淨現金流入(出)	884,503	(2,182,907)
投資活動之現金流量		
存出保證金增加	8,000	(58,000)
投資活動之淨現金流入(出)	8,000	(58,000)
籌資活動之現金流量		
存入保證金增加	25,000	19,000
籌資活動之淨現金流入	25,000	19,000
本期現金及約當現金增加(減少)數	917,503	(2,221,907)
期初現金及約當現金餘額	12,224,791	14,446,698
期末現金及約當現金餘額	\$ 13,142,294	12,224,791

(後列附註為本財務報表整體之一部份，請併同參閱)

理事長：



總幹事：



主辦會計：



民國 113 年及 112 年 12 月 31 日

(金額除另有註明者外，均以新台幣元 為單位)

一、組織及業務

本會於民國 73 年 10 月 29 日經台北市政府社會局許可設立，設立目的以促進國民保護野生鳥類及其棲生環境，並倡導有關野生鳥類之研究、觀察、欣賞與保育，期許培養國民高雅知性之情操與保護自然環境之觀念，共同維繫野鳥族群之繁衍為宗旨。截至民國 113 年 12 月 31 日止，本會登記之財產總額為新台幣 629,040 元。

本會接受臺北市動物保護處之委託成立社團法人台北市野鳥學會關渡自然公園管理處，原簽訂之委託經營管理契約於民國 113 年 6 月 30 日到期。本會另於 113 年 5 月 8 日新簽訂委託經營管理契約之契約期間為民國 113 年 7 月 1 日至 115 年 6 月 30 日。

本會接受台北市政府文化局之委託成立社團法人台北市野鳥學會芝山岩管理處，原簽訂之委託經營管理契約於民國 113 年 12 月 31 日到期，本會於民國 113 年 12 月 1 日與臺北市文化局簽訂合約續約 3 年，續約期間為 113 年 1 月 1 日至 115 年 12 月 31 日。

二、通過財務報表之日期及程序

本財務報表於 114 年 1 月 18 日由理監事會通過發布。

三、重要會計政策之彙總說明

本會之重要會計政策彙總說明如下：

(一) 遵循聲明

本會財務報表係依據商業會計法及商業會計處理準則中與財務報表編製有關之規定，暨企業會計準則公報及其解釋編製。

(二) 衡量基礎

資產負債之原始衡量，以歷史成本衡量為原則。其後續衡量通常亦採用歷史成本為衡量基礎，惟亦常結合其他衡量基礎，如成本與淨變現價值孰低、變現(清償)價值與公允價值等。

(三) 資產與負債區分流動與非流動之標準

1. 資產符合下列情況之一者，分類為流動資產：

(1) 預期於正常營業週期中實現之資產，或意圖將其出售或消耗。

(2) 主要為交易目的而持有之資產。

(3) 預期於報導期間結束日後十二個月內實現之資產。

(4) 現金或約當現金，但不包括於報導期間結束日後逾十二個月用以交換、清償負債或受有其他限制者。

不符合上述情況之資產為非流動資產。

2.負債符合下列情況之一者，分類為流動負債：

(1)預期於正常營業週期中清償之負債。

(2)主要為交易目的而持有之負債。

(3)於報導期間結束日後十二個月內到期清償之負債。

(4)不能無條件將清償期限遞延至資產負債表日後至少十二個月之負債。

不符合上述情況之負債為非流動負債。

(四)現金及約當現金

現金包括庫存現金及活期存款；約當現金係供用於滿足短期現金承諾之可隨時轉換成定額現金且價值變動風險甚小之短期並具高度流動性之定期存款或投資。

(五)應收款項及備抵呆帳

應收款項原始認列係按設算利率計算其現值，後續並以有效利息法按攤銷後成本衡量。但一年期以內之應收款項，其現值與到期值差異不大且其交易量頻繁者，則不以現值衡量。

應收款項之減損評估，係先對個別重大之應收款項客戶進行個別評估，當存在客觀證據顯示，重大之應收款項客戶發生減損者，即個別評估其減損金額；其餘未存在客觀證據顯示發生減損之重大應收款項客戶，以及非個別重大之應收款項客戶，則按具類似信用風險特徵者進行群組分類，分別評估各該群組應收款項之減損。

(六)基金

係理監事會同意為特定用途所提撥之資產者，如準備基金及財產基金。

(七)存貨

存貨係以成本與淨變現價值孰低者衡量。存貨平時按實際成本計價，於財務報導期間結束日比較成本與淨變現價值時，係採個別項目為基礎。

(八)不動產、廠房及設備

不動產、廠房及設備係按成本減累計折舊及累計減損衡量。成本係指為取得資產而於購買或建置時所支付之現金、約當現金或其他對價之公允價值及拆卸、移除之估計成本。當不動產、廠房及設備之重大組成部分的耐用年限不同時，則視為不動產、廠房及設備之單獨項目處理。

折舊係採直線法，並依下列耐用年數計提：建築物，50年。估計耐用年限、殘值及折舊方法於預期資產之未來經濟效益有重大變動時進行檢視，任何估計變動之影響依會計估計處理。

不動產、廠房及設備項目之一部分進行重大重置時，若該重置部分之未來經濟效益很有可能流入本基金會，則該重置成本認列為該項目之帳面金額，被重置部分之帳面金額則予以除列。

處分或報廢不動產、廠房及設備所產生之利益或損失，係以處分價款與帳面金額之差額決定，並列為當期損益。

不動產、廠房及設備依法令規定辦理資產重估價時，該未實現重估增值係認列於其他綜合損益，並累計於餘絀之未實現重估增值項目，自重估年度翌年起，以重估後帳面金額

為基礎計提折舊。餘絀中之未實現重估增值於資產處分時，轉列為當期損益，作為重分類調整。

(九) 無形資產

無形資產係按成本減除累計攤銷及累計減損衡量。攤銷金額係依直線法按下列耐用年數計提：網站建置，5 年。估計耐用年限及攤銷方法於預期資產之未來經濟效益有重大變動時進行檢視，任何估計變動之影響依會計估計修正處理。

無形資產項目進行部分重大重置、處分或報廢及辦理資產重估價之會計處理比照不動產、廠房及設備。

(十) 非金融資產減損

本會於每一報導期間結束日檢視有形資產的帳面金額以決定該等資產是否有減損跡象；若顯示有減損跡象，則進行減損測試，估計資產之可回收金額以決定應否認列減損金額。倘無法估計個別資產之可回收金額，則估計該項資產所屬現金產生單位之可回收金額；共用資產若可按合理一致之基礎分攤時，則分攤至個別之現金產生單位，否則按合理一致之基礎分攤至最小現金產生單位群組。

可回收金額為公允價值減出售成本與其使用價值孰高者。評估使用價值時，係將估計未來稅前現金流量以稅前折現率加以折現，該折現率係反映現時市場對貨幣時間價值，及尚未用以調整未來現金流量估計數之資產特定風險之評估。

資產或現金產生單位之可回收金額若預期低於帳面金額，則將帳面金額調減至其可回收金額，減損損失立即認列為當期損失；後續期間若因可回收金額之估計發生變動而增加可回收金額，資產或現金產生單位之帳面金額則調增至修正後之估計可回收金額，惟增加後之帳面金額，不得超過若以往年度該資產或現金產生單位若未認列減損損失之情況下應有之帳面金額，迴轉之減損損失則認列為當期利益。

(十一) 代管財產

代管財產及其相對應之科目代管財產基金，係屬信託性質之資產及負債，僅為平時帳務處理分錄登帳所用之科目，其均不列入資產負債表內之資產與負債項下，僅另於財務報告附註揭露表達。

(十二) 收入認列

收入係按已收或應收對價之公允價值衡量，並扣除估計之客戶退貨、折扣及其他類似之折讓。

1. 銷售商品收入(銷貨收入及門票收入)

銷售商品係於下列條件完全滿足時認列收入：(1)已將商品所有權之重大風險及報酬移轉予買方；(2)本會對於已經出售之商品既不持續參與管理，亦未維持有效控制；(3)收入金額能可靠衡量；(4)與交易有關之經濟效益很有可能流入本會；及(5)與交易有關之已發生或將發生之成本能可靠衡量。銷貨收入之對價為一年期以內之應收款時，其公允價值與到期值差異不大且交易量頻繁，則不按設算利率計算公允價值。

2. 勞務收入(服務收入、活動收入、專案補助收入及代辦活動收入)

當提供勞務之交易結果可合理估計時，勞務收入採完工比例法認列；提供勞務之交

易結果無法合理估計時，僅在已發生成本之可回收範圍內認列收入。

3.利息收入

金融資產之利息收入採有效利息法認列。

4.捐贈收入及認養募款收入

捐贈收入及認養募款收入於本會實際收取現金或設備及用品時認列收入。

5.政府補助(專案補助收入及補助收入)

政府補助僅於可合理確信本會將遵循政府補助所附加之條件，且將可收到該項補助時，始予以認列。

與資產有關之政府補助係於其意圖補助之相關資產成本於本會認列為費用之期間內，依有系統之基礎認列於損益。若係作為對早已發生之費用或損失之補償，則於其可收取之期間認列於損益。

政府補助於財務報表中之表達方式為：未實現者(即遞延政府補助之利益)在資產負債表列為負債；已實現者在餘絀及累積餘絀表列為其他收入。

(十三)所得稅

所得稅費用包括當期及遞延所得稅，並認列於損益，惟與認列於其他綜合損益或直接計入基金及餘絀之項目相關之當年度及遞延所得稅，係分別認列於其他綜合損益或直接計入基金及餘絀。

1.當期所得稅

本期及前期依課稅所得計算之應付所得稅尚未支付之範圍，認列為當期所得稅負債；若本期及前期已付金額超過該等期間應付金額，則超過部分認列為當期所得稅資產。當期所得稅負債或資產，係以報導期間結束日已立法並適用之稅率及稅法所計算預期應付或可回收之所得稅金額衡量。

依行政院之「教育、文化、公益、慈善機關或團體免納所得稅適用標準」辦理結算申報，與創設目的有關之收入及支出於決算申報時若不符合免納所得稅標準時，亦應併入收入中課徵所得稅。

2.遞延所得稅

遞延所得稅係就資產及負債之課稅基礎與帳面金額間之暫時性差異予以認列，並按暫時性差異預期迴轉期間，於報導期間結束日已立法或已實質性立法之適用稅率衡量。

對於未使用之課稅損失、所得稅抵減以及可減除之暫時性差異，在未來很有可能有關課稅所得可供使用之範圍內，認列為遞延所得稅資產。遞延所得稅資產之帳面金額

四、重大會計判斷、估計及假設不確定性之主要來源

本會之財務報表與財務結果受會計政策、會計假設及估計之影響，會計假設及估計係基於過去經驗與其他攸關之因素，並由管理階層作出適當之專業判斷。以下係對有關未來所作之假設及估計不確定性之其他主要來源資訊之說明，該等假設及不確定性具有導致資產及負債帳面金額於下個財務年度重大調整之重大風險。

(一)應收帳款之估計減損

當有客觀證據顯示減損跡象時，本會會考量未來現金流量之估計。減損損失之金額係以該資產之帳面金額及估計未來現金流量（排除尚未發生之未來信用損失）按該金融資產之原始有效利率折現之現值間的差額衡量。若未來實際現金流量少於預期，可能會產生重大減損損失。

截至 113 年及 112 年 12 月 31 日止，備抵呆帳餘額為\$0。

五、重要會計科目之說明

(一)現金及約當現金

		113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
現	金 \$	870,647	855,030
銀 行 存 款		12,271,647	11,369,761
合	計 \$	13,142,294	12,224,791

(二)應收款項

項	目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
應 收 專 案 及 補 助 款	\$	3,654,914	2,936,565
應 收 其 他		1,223,025	1,931,138
合	計 \$	4,877,939	4,867,703

(三)預付費用

項	目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
預 付 專 案 補 助 支 出	\$	5,199,418	6,906,629
預 付 活 動 支 出		216,566	85,206
其 他		387,311	410,518
合	計 \$	5,803,295	7,402,353

(四)基金

項	目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
活 期 存 款 (專 戶)	\$	17,275,282	17,275,282

(五)不動產、廠房及設備

[成 本]	113. 1. 1 餘額	本期增添	本期處分	113. 12. 31 金額
土地	\$ 20,564,610	—	—	20,564,610
房屋及建築	1,321,948	—	—	1,321,948
成本合計	\$ 21,886,558	—	—	21,886,558
[累計折舊]	113. 1. 1 餘額	本期折舊	本期處分	113. 12. 31 金額
房屋	\$ 678,257	25,921	—	704,178
累計折舊合計	678,257	25,921	—	704,178
未折減餘額	\$ 21,208,301			21,182,380

[成 本]	112. 1. 1 餘額	本期增添	本期處分	112. 12. 31 金額
土地	\$ 20,564,610	—	—	20,564,610
房屋及建築	1,321,948	—	—	1,321,948
成本合計	\$ 21,886,558	—	—	21,886,558
[累計折舊]	112. 1. 1 餘額	本期折舊	本期處分	112. 12. 31 金額
房屋	\$ 652,336	25,921	—	678,257
累計折舊合計	652,336	25,921	—	678,257
未折減餘額	\$ 21,234,222			21,208,301

(六)無形資產

[成 本]	113. 1. 1 餘額	本期增添	本期處分	113. 12. 31 金額
網站建置	\$ 330,733	—	—	330,733
成本合計	330,733	—	—	330,733
[累計攤銷]	113. 1. 1 餘額	本期折舊	本期處分	113. 12. 31 金額
網站建置	\$ 262,750	67,983	—	330,733
累計攤銷合計	262,750	67,983	—	330,733
未折減餘額	\$ 67,983			—

[成 本]	112. 1. 1 餘額	本期增添	本期處分	112. 12. 31 金額
網站建置	\$ 330,733	—	—	330,733
成本合計	330,733	—	—	330,733
[累計攤銷]	112. 1. 1 餘額	本期折舊	本期處分	112. 12. 31 金額
網站建置	\$ 194,766	67,984	—	262,750
累計攤銷合計	194,766	67,984	—	262,750
未折減餘額	\$ 135,967			67,983

(七)其他應付款

項	目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
薪 資 及 獎 金	\$	4,163,606	4,080,268
勞 健 保 費		553,019	634,576
退 休 金		218,701	275,608
製 作 印 刷 費		448,792	226,667
應 付 營 業 稅		148,605	165,448
其 他		2,693,710	2,113,490
合 計	\$	8,226,433	7,496,057

(八)預收款項

項	目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
預 收 專 案 收 入	\$	7,640,398	9,393,079
預 收 活 動 款		1,464,346	714,361
預 收 會 費		607,000	609,716
其 他		432,942	344,202
合 計	\$	10,144,686	11,061,358

(九)所得稅

(1)本會屬所得稅法第四條規定之公益慈善團體，且 113 年及 112 年度收支情形符合行政院頒布「教育、文化、公益、慈善機關或團體免納所得稅適用標準」，可免納所得稅，但仍應依所得稅法之規定辦理結算申報。

(2)本會依機關或團體及其附屬作業組織結算申報，業經稅捐稽徵機關核定至 111 年度。

(十)專案補助收入/費用

113 年度		專案收入	專案支出
項	目		
專案 1	\$	91,429	96,000
專案 2		3,809,524	3,795,720
專案 3		4,219,046	3,850,597
專案 4		561,600	416,446
專案 5		168,571	85,870
專案 6		101,904	41,490
專案 7		887,620	969,884
合 計	\$	9,839,694	9,256,007

112 年度

項	目	專案收入	專案支出
專案 1	\$	93,333	27,258
專案 2		91,429	96,000
專案 3		2,788,571	1,895,289
專案 4		4,219,119	3,805,406
專案 5		619,048	109,283
專案 6		238,095	—
以前年度專案收入退回		(122,952)	—
合 計	\$	7,926,643	5,933,236

(十一)營運費用

項	目	113 年度	112 年度
薪 資 費 用	\$	5,032,521	4,673,273
勞 工 退 休 金		313,100	306,809
伙 食 費		369,000	291,600
保 險 費		832,863	731,892
其 他		1,140,292	1,351,676
合 計	\$	7,687,776	7,355,250

六、質押資產

資 產 名 稱	113.12.31	112.12.31	用 途 說 明
受限制資產			
基金	\$ 17,275,282	17,275,282	基金專戶
存出保證金	3,615,700	3,623,700	成立管理處履約保證金及租賃保證金等
合 計	\$ 20,890,982	20,898,982	

七、其他

- (一)本會之附屬作業組織關渡自然公園管理處依委託經營契約規定，對於參觀民眾應投保公共意外責任險，截至民國 113 年及 112 年 12 月 31 日止，每人投保金額均為\$6,000,000。
- (二)本會之附屬作業組織關渡自然公園管理處截至民國 113 年及 112 年 12 月 31 日止，因專案補助項目之累積資本支出(帳列專案補助費用)分別為\$14,415,200 及\$14,008,400。
- (三)本會之附屬作業組織芝山岩管理處截至 113 年及 112 年底，依臺北市政府文化局列冊之財產清冊，芝山岩管理處所代管之資產分別為\$1,683,199 及\$2,435,733。

- (四)本會之附屬作業組織關渡自然公園管理處與臺北市動物保護處簽定委託經營管理契約，自民國 109 年 7 月 1 日至 113 年 12 月 31 日止，由臺北市動物保護處提供本會範圍內所有土地、建築物、各項附屬設備、植栽及生態環境總面積計五六·九〇八九公頃，由本會辦理契約指定業務之使用，其所有權仍屬臺北市，由臺北市動物保護處列冊管理，委託經營期間雙方之權利義務，並按規定投保火災保險，截至民國 113 年及 112 年 12 月 31 日止，建築物投保金額均為\$12,341,000，附屬設備投保金額均為\$6,464,739。
- (五)本會之附屬作業組織關渡自然公園管理處受委託經營期間，每年實際經營利潤所提撥之回饋金（即決標時規定依利潤百分之五十提撥），均應全數解繳市庫。關渡自然公園管理處於民國 113 年及 112 年預計(實際)提繳之回饋金均為\$0。
- (六)本會之附屬作業組織芝山岩管理處受委託經營期間，於每一會計年度結束時辦理結算，於次年六月三十日前提撥回饋金繳交臺北市政府文化局，其 113 年及 112 年預計(實際)提撥金額依前一會計年度營業收入總額按比例提撥。芝山岩管理處於民國 113 年度及 112 年度估計(實際)提繳回饋金分別為\$25,097 及\$21,418。

(七)本會及各管理處之財務資訊

1. 台北市野鳥學會(個體)

資產負債表

單位：新台幣元

項 目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
流動資產		
現金及約當現金	\$ 12,656,299	\$ 8,195,025
應收款項(註)	2,148,412	1,893,326
其他應收款	158,968	158,968
存貨	1,642,754	1,689,734
預付費用	1,633,851	2,863,310
本期所得稅資產	20,000	20,000
流動資產小計	18,260,284	14,820,363
非流動資產		
基金	17,275,282	17,275,282
無形資產	—	67,983
不動產、廠房及設備	21,182,380	21,208,301
存出保證金	594,700	602,700
分支機構往來(註)	6,471,207	9,664,875
非流動資產小計	45,523,569	48,819,141
資產總額	\$ 63,783,853	\$ 63,639,504
流動負債		
應付款項(註)	\$ 202,911	\$ 288,356
其他應付款(註)	3,425,516	2,995,066
預收款項	3,004,094	2,589,976
其他流動負債	52,879	125,665
流動負債小計	6,685,400	5,999,063
非流動負債		
存入保證金	114,000	107,000
非流動負債小計	114,000	107,000
負債總計	6,799,400	6,106,063
基金及餘絀		
準備基金	17,275,282	17,275,282
財產基金	21,886,558	21,886,558
累積餘絀	17,822,613	18,371,601
餘絀合計	56,984,453	57,533,441
負債及基金及餘絀總額	\$ 63,783,853	\$ 63,639,504

註：113 年度及 112 年度屬總分支機構間之內部交易分別為\$9,505,507 及\$9,754,092 已於台北市野鳥學會財務報表沖銷。

收支餘絀表

單位：新台幣元

	113 年度	112 年度
業務收入		
銷貨收入	\$ 3,474,589	\$ 3,919,512
活動收入	1,879,281	1,585,676
專案補助收入	9,839,694	7,926,643
補助收入	4,113,548	3,804,024
利息收入	407,885	348,640
捐贈收入	8,581,256	5,276,141
會費收入	785,052	832,448
其他收入	13,500	302,629
收入合計	29,094,805	23,995,713
業務成本及費用		
銷貨成本	(1,389,605)	(1,646,989)
活動費用	(1,249,040)	(1,130,592)
專案費用	(9,256,007)	(5,933,236)
社會服務費	(4,338,143)	(4,439,567)
保育費用	(4,138,450)	(2,352,343)
研究發展費	(1,236,322)	(1,046,414)
營運費用	(7,687,776)	(7,355,250)
其他支出	(348,450)	(117,049)
支出合計	(29,643,793)	(24,021,440)
本期稅前結餘	(548,988)	(25,727)
所得稅費用	—	—
本期結餘	(548,988)	(25,727)
期初累積餘絀	18,371,601	18,397,328
期末累積餘絀	\$ 17,822,613	\$ 18,371,601

2. 關渡自然公園管理處

資產負債表

單位：新台幣元

項 目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
流動資產		
現金及約當現金	\$ 1,442,058	\$ 3,099,099
應收款項(註)	2,482,827	2,257,527
存貨	109,337	100,508
預付費用	4,148,135	4,225,017
流動資產小計	8,182,357	9,682,151
非流動資產		
存出保證金	3,002,000	3,002,000
非流動資產小計	3,002,000	3,002,000
資產總額	\$ 11,184,357	\$ 12,684,151
流動負債		
應付款項(註)	\$ 113,543	\$ 141,260
其他應付款(註)	3,200,828	3,205,632
預收款項	6,792,992	8,077,097
流動負債小計	10,107,363	11,423,989
非流動負債		
存入保證金	172,000	154,000
總機構往來(註)	6,471,207	6,664,875
非流動負債小計	6,643,207	6,818,875
負債總計	16,750,570	18,242,864
基金及餘絀		
營運基金(註)	3,000,000	3,000,000
累積餘絀	(8,566,213)	(8,558,713)
餘絀合計	(5,566,213)	(5,558,713)
負債及基金及餘絀總額	\$ 11,184,357	\$ 12,684,151

註：113 年度及 112 年度屬總分支機構間之內部交易分別為\$9,505,507 及\$9,754,092 已於台北市野鳥學會財務報表沖銷。

收支餘絀表

單位：新台幣元

	113 年度	112 年度
業務收入		
銷貨收入淨額	\$ 212,803	\$ 86,176
門票收入	1,772,170	1,681,390
服務收入	5,917,954	4,882,854
活動收入	3,172,960	1,980,442
專案補助收入	16,957,871	15,008,506
利息收入	24,798	21,590
捐贈收入	1,888,246	1,485,007
認養募款收入	150,193	134,550
兌換利益	427	83,124
其他收入	22,263	33,372
收入合計	30,119,685	25,397,011
業務成本及費用		
銷貨成本	(132,259)	(51,271)
票務成本	(360,345)	(360,750)
服務成本	(2,961,423)	(2,288,174)
活動費用	(358,445)	(130,862)
專案費用	(16,950,371)	(14,977,006)
認養募款支出	(150,193)	(134,550)
社會服務費	(312,507)	(223,658)
保育費用	(28,779)	(95,289)
教育訓練費	(319,192)	(360,029)
營運費用	(8,462,263)	(7,884,313)
其他支出	(91,408)	—
支出合計	(30,127,185)	(26,505,902)
本期稅前結餘	(7,500)	(1,108,891)
所得稅費用	—	—
本期結餘	(7,500)	(1,108,891)
期初累積餘絀	(8,558,713)	(7,449,822)
總機構往來彌補虧損	—	—
期末累積餘絀	\$ (8,566,213)	\$ (8,558,713)

3. 芝山岩管理處

資產負債表

單位：新台幣元

項 目	113 年 12 月 31 日	112 年 12 月 31 日
流動資產		
現金及約當現金	\$ 2,043,937	\$ 930,667
應收款項淨額	281,000	806,067
預付款項	21,309	314,026
流動資產小計	2,346,246	2,050,760
非流動資產		
存出保證金	19,000	19,000
非流動資產小計	19,000	19,000
資產總額	\$ 2,365,246	\$ 2,069,760
流動負債		
其他應付款	\$ 1,600,089	\$ 1,309,859
預收款項	347,600	394,285
其他流動負債	25,544	24,540
流動負債小計	1,973,233	1,728,684
非流動負債		
存入保證金	56,730	56,730
總機構往來	—	—
非流動負債小計	56,730	56,730
負債總計	2,029,963	1,785,414
基金及餘絀		
累積餘絀	335,283	284,346
餘絀合計	335,283	284,346
負債及基金及餘絀總額	\$ 2,365,246	\$ 2,069,760

收支餘絀表

單位：新台幣元

	113 年度	112 年度
收入		
受託管理之營運收入：		
門票收入	\$ 241,090	\$ 350,740
銷貨收入	117,692	148,189
課程活動收入	2,150,980	1,642,907
補助收入	4,100,000	4,100,000
專案收入	2,734,000	2,049,200
利息收入	15,635	7,470
捐贈收入	765,500	867,272
其他收入	2,352	1,460
收入合計	10,127,249	9,167,238
成本及費用		
受託管理之營運支出：		
銷貨成本	(87,623)	(152,016)
人事費用	(4,273,862)	(3,706,768)
行政費用	(771,868)	(1,049,828)
其他營運費用	(2,183,862)	(2,103,501)
專案支出	(2,734,000)	(2,049,200)
回饋金	(25,097)	(21,418)
支出合計	(10,076,312)	(9,082,731)
本期稅前結餘	50,937	84,507
所得稅費用	—	—
本期結餘	50,937	84,507
期初累積餘絀	284,346	199,839
期末累積餘絀	\$ 335,283	\$ 284,346

社團法人台北市野鳥學會

監察人審查報告書

茲准

本會造送經理事會通過之 113 年度財務報表，經日正聯合會計師事務所林建任會計師查核竣事，並出具無保留意見之查核報告書。連同決算報告，復經本監事會審查完竣，認為尚無不符，敬請 鑑查。

此致

社團法人台北市野鳥學會 114 年度會員大會

常務監事：



監 事：



中華民國 114 年 3 月 17 日

附件二：114 年度收支預算報告案

社團法人台北市野鳥學會

114年收支預算表

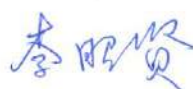
114年1月1日~114年12月31日

收入	會本部	關渡	芝山	合計
服務(會員)收入 (商品、門票)	3,200,000	8,360,000	240,000	11,800,000
活動收入	2,250,000	3,100,000	2,280,000	7,630,000
專案收入	8,509,000	3,280,000	700,000	12,489,000
補助收入	4,240,000	10,310,000	4,100,000	18,650,000
利息收入	350,000	12,500		362,500
捐款收入 (團體、個人)	4,500,000	1,500,000	880,000	6,880,000
捐款收入 (永續勸募)	2,000,000	200,000		2,200,000
會費收入	880,000			880,000
其他收入	250,000	187,500		437,500
合計	26,179,000	26,950,000	8,200,000	61,329,000
支出				
人事費：				
薪資支出	4,700,000	1,610,000	3,000,000	9,310,000
伙食費	432,000	540,000	180,000	1,152,000
保險費	836,000	1,850,000	540,000	3,226,000
職工福利	22,000	100,000		122,000
退休金	324,000	730,000	216,000	1,270,000
辦公費：				
租金支出	57,000			57,000
文具印刷	5,500	40,000		45,500
書報雜誌	3,600			3,600
郵電費	52,000	120,000		172,000
修繕費	12,000	250,000		262,000
水電瓦斯	37,300	1,400,000		1,437,300
購置費	40,000	60,000		100,000
保全費	27,600			27,600
雜項支出	122,000	1,815,000	20,000	1,957,000
業務費：				
公共關係費	120,000	7,500		127,500
社會服務費	7,161,000	4,240,000		11,401,000
會刊(訊)編印費	450,000			450,000
研究發展費	1,200,000			1,200,000
專案費用	6,937,000	13,790,000	4,188,000	24,915,000
保育支出	3,000,000	100,000		3,100,000
交通費	6,000	5,000		11,000
運費	12,000	2,500		14,500
稅捐	62,000			62,000
勞務費	54,000	60,000	36,000	150,000
廣告費	20,000			20,000
折舊	26,000			26,000
各項攤提	68,000			68,000
教育訓練費	82,000	220,000		302,000
聯誼活動費	160,000			160,000
會費支出	50,000			50,000
合計	26,079,000	26,940,000	8,180,000	61,199,000

常務監事：



團體負責人：



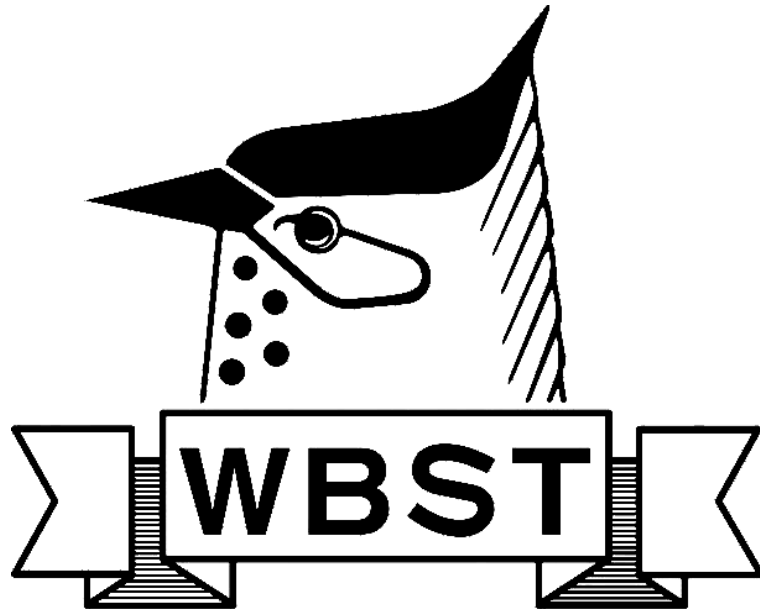
總幹事：



製表：



用真誠的心來體會與自然結合，
用單純來感受大地的脈動。



Since 1973

今日鳥類，明日人類

社團法人台北市野鳥學會

地址：106030 臺北市大安區復興南路二段 160 巷 3 號 1 樓

服務時間：週一至週五 09：00 ~ 17：30

T E L：02-2325-9190；2325-5084

F A X：02-2755-4209

E - m a i l：wbst@wbst.org.tw

官 網：<https://www.wbst.org.tw>

FB 粉絲頁：台北鳥會 WBST